

Allegato n. 7 alla delibera del Consiglio di Amministrazione

n. 066

in data 26/11/2021

ALLEGATO 7

Il Segretario
Avv. Roberta Carrer



Il Presidente
Dott. Fabio Nordio



**RELAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DI
ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DI
PREVISIONE 2022**

I - Introduzione

Il Bilancio di Previsione 2022 viene redatto in conformità alle disposizioni della Legge Regionale n. 39 del 3 novembre 2017 (art. 17, c. 2) e secondo le direttive contenute nella circolare regionale n. 2 del 5 agosto 2004 e nell'apposito Regolamento di Contabilità, approvato con provvedimento del C.d.A. n. 232 del 30/08/2004.

Il Bilancio di Previsione per il 2022 si compone di:

- 1) **Budget Economico** (*allegato 1 alla Delibera di approvazione*) redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 2425 del C.C.;
- 2) **Budget Economico per Aree di Attività** (*allegato 2 alla Delibera di approvazione*);
- 3) **Budget di Cassa** (*allegato 3 alla Delibera di approvazione*);
- 4) **Programma triennale e Elenco annuale dei lavori pubblici** (*allegato 4 alla Delibera di approvazione*) redatti nel rispetto delle disposizioni legislative regionali e statali vigenti in materia di lavori pubblici;
- 5) **Budget degli investimenti** (*allegato 5 alla Delibera di approvazione*);
- 6) **Relazione del Presidente** (*allegato 6 alla Delibera di approvazione*);
- 7) **Relazione Tecnico-Amministrativa** (*allegato 7 alla Delibera di approvazione*).

Il Budget Economico, si chiude con un utile di Euro 34.490,00.

CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO 2022
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	24.372.150,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	22.811.710,00
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	1.560.440,00
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	34.050,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D)	1.594.490,00
Imposte sul reddito di esercizio, correnti, differite e anticipate	1.560.000,00
Utile (perdita) dell'esercizio	34.490,00
TOTALE CONTO ECONOMICO	0,00

Il Budget di Cassa evidenzia i seguenti risultati:

FONDO DI CASSA AL 01/01/2022	€ 7.200.000,00
+ ENTRATE CORRENTI (1+2+3+4+5)	€ 19.248.536,00
- SPESE CORRENTI (1+2+3+4+5+6+7+8)	€ 20.066.758,00
TOTALE FLUSSO DI CASSA ATTIVITA' CORRENTE	- € 818.222,00
+ ENTRATE ATTIVITA' DI INVESTIMENTO (6+7+8+9+10)	€ 10.117.913,00
- SPESE ATTIVITA' DI INVESTIMENTO (9+10)	€ 12.637.000,00
TOTALE FLUSSO DI CASSA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO	- € 2.519.087,00
+ ENTRATE PARTITE DI GIRO (11)	€ 1.596.000,00
- SPESE PARTITE DI GIRO (11)	€ 1.596.000,00
TOTALE PARTITE DI GIRO	€ 0,00
SALDO DI CASSA AL 31/12/2022	€ 3.862.691,00

Si evidenzia che nel fondo cassa iniziale “*stimato*” sono stati inseriti i fondi disponibili presso il nostro tesoriere al netto dei flussi finanziari previsti entro la chiusura del corrente anno ed è presente, altresì, tra le spese correnti il flusso di cassa per IVA pari a circa Euro 1.000.000.=.

Per quanto riguarda le attività di investimento si rileva che per l’anno 2022 si prevede di anticipare con fondi ATER i lavori finanziati con fondi ministeriali e regionali in attesa della successiva erogazione da parte degli Enti preposti sulla base degli stati di avanzamento lavori. Per la spesa a carico dell’Azienda, su invito del Consiglio di Amministrazione, si sono avviate tutte le attività necessarie per la partecipazione ad altre forme di cofinanziamento degli interventi attraverso gli incentivi tra i quali ricordiamo “conto termico” ed “ecobonus”, al fine di ripristinare i fondi ATER utilizzati.

Per quanto riguarda gli indirizzi formulati dal Consiglio di Amministrazione, la Direzione Aziendale ha provveduto ad inviare al Dirigente dell’Area Tecnica, ai Responsabili dei Servizi e di Settore, le direttive da seguire per la formulazione delle proposte da considerare nel Bilancio di previsione.

Tra i vari obiettivi assegnati a tutte le Aree/Servizi troviamo, l’esigenza e la necessità/opportunità di continuare l’attività di informazione/formazione nonché l’aggiornamento continuo di tutto il personale impiegato nelle varie attività aziendali

al fine di creare dei processi che vadano ad efficientare l'operatività aziendale e stimoli il personale al cambiamento.

Tra questi ricordiamo il processo di dematerializzazione, già avviato con il protocollo aziendale, che ha contribuito ad una risposta puntuale a tutta la corrispondenza sia interna sia esterna, garantendo dal punto di vista dell'efficienza operativa una maggior tempestività e correttezza nei rapporti con il "cittadino-utente" e la creazione del "fascicolo utente" informatizzato per garantire una miglior gestione della pratica da parte dei vari servizi aziendali.

Infine, durante l'emergenza sanitaria, l'Azienda ha colto l'opportunità di rivedere alcuni processi in atto per garantire una miglior efficacia in termini di operatività e organizzazione degli uffici che potrà ulteriormente evolversi per il futuro.

Si precisa, infine, che le spese correnti previste nel Budget Economico 2022 soggette agli adempimenti di cui all'art. 6 del D.L. n. 78/2010 relative al funzionamento dell'ente e per le attività istituzionali sono in linea con le previsioni e con i parametri richiesti.

II - Relazione sull'andamento dei canoni di locazione e sulla morosità

La gestione amministrativa degli immobili di proprietà aziendale e dei compendi immobiliari di terzi affidati in gestione all'ATER, si esplica prevalentemente nelle attività di natura ordinaria a partire dalla predisposizione e stipula dei contratti di locazione, alla riscossione dei canoni di locazione, alle verifiche periodiche sui requisiti degli assegnatari ed ai vari controlli previsti dalla normativa regionale in materia, comprendendo anche le attività volte al contenimento ed al recupero della morosità. Va ricordato che, ad oggi, l'ATER di Venezia amministra complessivamente n. 10.682 alloggi dei quali, 919 sono proprietà di terzi (Stato/Regioni/Comuni) e n. 9.763 sono di proprietà aziendale. Gli alloggi di proprietà aziendale sono suddivisi in base alla natura dei finanziamenti in, alloggi di edilizia sovvenzionata (n. 8.721) disciplinati dalla L. 39/2017 ed alloggi di edilizia calmierata (n. 1.042) normati dalla legge 431/1998. Oltre ai suddetti immobili l'Azienda gestisce circa n. 290 unità immobiliari ad uso non abitativo/commerciale.

Nel corso del 2022, la gestione degli alloggi di edilizia sovvenzionata si svolgerà secondo i criteri introdotti dalla nuova Legge regionale Veneto n. 39/2017.

Confronto dati consuntivi canoni di locazione ERP dal 2017 al 30/06/2021:

Canoni Alloggi ERP (soggetti alla L.R. 39/17 dall'1/7/19)	Consuntivo Ricavi canoni ERP 2017	Consuntivo Ricavi canoni ERP 2018	Consuntivo Ricavi canoni ERP 2019	Consuntivo Ricavi canoni ERP 2020	Consuntivo Ricavi canoni ERP al 30/06/2021
Canoni di locazione alloggi di proprietà con contributo dello Stato	€9.496.036,40	€9.439.850,82	€9.293.035,60 *	€9.573.450,38	€6.687.773,62
Canoni di locazione alloggi di proprietà senza contributo dello Stato	€1.358.004,82	€1.343.874,47	€1.407.372,00 *	€1.493.902,91	€1.031.249,54
Canoni di locazione ex legge 203/91 art. 18 (cond. N2)	€58.300,28	€103.213,28	€111.930,53	€112.080,66	€76.881,37
TOTALE	€10.912.341,50	€10.886.938,57	€10.812.338,13	€11.179.433,95	€7.795.904,53

*importi al netto note di credito da emettere per congruagli effettuati nel 2020 di competenza 2019 sui "canoni di locazione alloggi di proprietà con contributo dello Stato" (€ 10.571.035,60-1.278.000,00) e "sui canoni di locazione alloggi di proprietà senza contributo dello Stato" (€ 1.572.372,00-165.000,00).

Come si rileva dalla tabella rappresentata, a fronte di una iniziale previsione di aumento del gettito relativo ai canoni, a seguito dell'applicazione della nuova legge regionale n. 39/2017, si rileva a regime un andamento costante dei ricavi rispetto a quelli dell'anno precedente legge regionale n. 10/1996. Detto trend è, peraltro, confermato anche nel primo semestre del 2021.

Per l'anno 2022, si prevede un lieve aumento dei ricavi stimato nella misura dal 5 al 10%, per effetto di nuove assegnazioni di alloggi ERP che dovrebbero essere superiori rispetto alla media degli anni precedenti vista anche la messa in disponibilità di nuovi alloggi. Si dovranno, altresì, considerare l'avvio delle pratiche di decadenza ex art. 50 L.R. n. 39/2017 che potrebbero determinare un aumento delle risoluzioni contrattuali, delle restituzioni di alloggi, nonché un aumento della morosità dovuta all'applicazione del canone maggiorato Omi Max di cui all'articolo 17 del Regolamento Regionale n. 4/2018. Le stime previste, infine, potranno essere comunque influenzate da un ritorno dell'emergenza sanitaria "Covid-19" che sarebbe causa di una diminuzione dei canoni riscossi con conseguente aumento della morosità e slittamento dei flussi di cassa aziendale.

In relazione al patrimonio non assoggettato alla L.R. n. 39/2017, si evidenzia che l'Azienda ha in proprietà circa n. 1.314 immobili di cui n. 1.024 abitativi e n. 290 non abitativi. Dalle recenti attività aziendali finalizzate alle assegnazioni degli alloggi non soggetti alla L.R. del Veneto n. 39/2017, si è constatata una sempre maggiore

difficoltà da parte dei cittadini ad accedere a questo tipo di locazione anche a causa degli effetti negativi causati dalla pandemia che ha aumentato le precarie condizioni economiche-finanziarie delle famiglie. Il Consiglio di Amministrazione dell'ATER di Venezia nel corso del 2021 si è dotato di provvedimenti per cercare di dare una risposta significativa alle esigenze abitative del territorio della Città Metropolitana, ampliando la possibilità per i cittadini di partecipare ai Bandi Non- Erp, rivedendo i requisiti economici per l'accesso in base ad un criterio che tiene conto della redditività del nucleo familiare rapportata al numero dei componenti.

In attesa delle valutazioni che deriveranno dal Tavolo Tecnico Regionale per Venezia (che ha lo scopo di valutare specifiche criticità abitative del territorio veneziano), tenuto conto delle ripercussioni derivanti dall'emergenza sanitaria che ha coinvolto la maggior parte degli inquilini, l'Azienda ha in previsione per il 2022 un piano generale di riordino del NON-ERP che prevede sia l'emissione di appositi bandi "*Social Housing*" per l'assegnazione degli alloggi sfitti sia, per quanto riguarda gli immobili commerciali, la raccolta di apposite manifestazioni di interesse per tutte le unità immobiliari che risultino assegnabili e appetibili. Laddove invece dall'analisi del patrimonio risultino immobili non di facile assegnazione per motivi manutentivi/ubicativi si prevede l'ipotesi di un piano di alienazione, previa autorizzazione regionale.

AZIONI FINALIZZATE A CONTRASTARE IL FENOMENO DELLA MOROSITA' ASSEGNATARI ALLOGGI

La situazione di morosità che si dovrà affrontare nel 2022, sarà presumibilmente dovuta oltre ai mancati pagamenti delle locazioni in essere ed ai residui lasciati dalle locazioni cessate, dagli importi a conguaglio a sistemazione di numerose posizioni locative, relative a tutte le tipologie contrattuali.

In particolare, le novità introdotte dalla normativa regionale sia nel calcolo del canone sia nelle procedure amministrative hanno comportato dal 2020 l'effettuazione di ricalcolo e conguagli che hanno coinvolto diversi servizi aziendali. Ne consegue che alla fine del 2021 sussistono ancora numerose posizioni per le quali devono essere concluse le necessarie verifiche per la definizione di quanto dovuto dal nucleo residente.

Inoltre, nonostante le numerose informative predisposte ed inviate all'utenza, anche a causa delle problematiche legate alle restrizioni per l'emergenza sanitaria alcune procedure non sono ancora state recepite appieno dagli utenti.

Pur verificando un lieve miglioramento nella risposta degli utenti alle richieste di pagamento, oltre al coinvolgimento dei servizi sociali comunali, si ritiene con le attività di segnalazione e la collaborazione fattiva di tutti gli uffici, di ottenere un contenimento della morosità. Infatti, sia per conseguire il nulla osta alle pratiche amministrative e manutentive richieste, sia per evitare eventuali azioni legali o di avvio della decadenza, molti utenti provvedono a richiedere dilazioni di pagamento che, considerata l'attuale congiuntura economica vengono spesso autorizzate per periodi che superano l'esercizio contabile. Nel caso di importi contenuti è proposta una proposta semplificata con rientro del debito entro 12 mesi che consente il recupero di conguagli per quegli utenti solitamente regolari nel pagamento mensile.

Sarà, tuttavia, ancora indispensabile che l'Azienda continui a sensibilizzare gli enti preposti al fine di sostenere quei nuclei che risentono ancora della crisi economica.

Per le posizioni cessate il recupero del dovuto necessita di ridurre i tempi di contestazione del debito, con l'introduzione di nuove procedure aziendali.

Nel corso del 2022 si proseguirà ad agevolare il pagamento agli utenti, anche con nuove modalità automatizzate, pur promuovendo l'utilizzo della domiciliazione bancaria e continuando nell'utilizzo di forme telematiche anche per l'invio della corrispondenza e soprattutto dei moduli di pagamento mensili tramite posta elettronica.

Per il 2022 e il 2023 la percentuale di morosità di competenza corrente rispetto alla morosità complessiva, pari al 6%, potrà essere ottenuta con la costante sollecitazione da parte degli uffici alla regolarità della situazione contabile prevista anche per il proseguimento delle pratiche amministrative e manutentive.

Nella tabella previsionale dei canoni di locazione e morosità, che tiene conto delle proiezioni effettuate sui dati effettivi al 31/10/2021 e stimati dal 01/11/2021 al 31/12/2021, per un importo presunto di euro 7.235.344,72 a fine esercizio 2022, il relativo numero delle posizioni sono così suddivise:

ATTIVITA' STRAGIUDIZIALE

Posizioni trattate con attività stragiudiziale in totale n. 1.597	Di cui:
Pagamento tardivo	n. 598
Messa in mora (diffida e richiesta avvio decadenza)	n. 734
Rateizzazione crediti	n. 115
Recupero stragiudiziale in corso (preavviso azione legale, preavviso azione legale per mancato rispetto rateizzazione, invio di intimazione all'assegnatario e successivamente anche ai tenuti in solido)	n. 150

ATTIVITA' GIUDIZIALE DI RISCOSSIONE COATTIVA e/o SFRATTO PER MOROSITA'

Pratiche affidate al legale interno o a legali esterni	n. 748
---	---------------

Canoni di locazione e morosità

ANNO DI RIFERIMENTO	CREDITI PER CANONI A INIZIO ESERCIZIO (1)	RISCOSSIONI DI CREDITI PER CANONI A INIZIO ESERCIZIO (2)	CANONI DI COMPETENZA (3)**	RISCOSSIONI PER CANONI DI COMPETENZA (4)	MOROSITA' PREGRESSA (5)=(1)-(2)	MOROSITA' DELL'ESERCIZIO (6)=(3)-(4)	MOROSITA' TOTALE (CREDITI PER CANONI A FINE ESERCIZIO) (7)=(5)+(6)	Percentuale morosità di competenza (8)=(6):(3)	PERCENTUALE DI MOROSITA' (9)=(7):(1)+(3)
2021	6.611.024,72	840.000,00	13.805.000,00	12.775.000,00	5.771.024,72	1.030.000,00	6.801.024,72	7,461%	33,312%
2022	6.801.024,72	500.000,00	15.572.000,00	14.637.680,00	6.301.024,72	934.320,00	7.235.344,72	6,000%	32,340%
2023	7.235.344,72	500.000,00	15.580.000,00	14.645.200,00	6.735.344,72	934.800,00	7.670.144,72	6,000%	33,618%

PROSPETTO PREVISIONALE		
Fasi procedura recupero morosità	N. assegnatari morosi inizio esercizio	Importi morosità
Pagamento tardivo	598	219.476,89
Messa in mora	734	618.100,96
Rateizzazione crediti	115	347.186,57
Recupero stragiudiziale in corso	150	447.522,72
Recupero giudiziale in corso	748	5.168.737,58
TOTALI	2345	6.801.024,72
		7.235.344,72

* I dati relativi all'anno 2021 sono definitivi al 31/10/2021 e stimati dal 1/11 al 31/12/2021. Nelle riscossioni per canoni a inizio esercizio sono compresi €.422.000 per cancellazioni

** La competenza comprende anche le "Sopravvenienze attive e passive da canoni di locazione anni precedenti" posti alle voci A.5 e B.14

III - Elenco recante la composizione degli alloggi

Il seguente elenco si riferisce agli alloggi gestiti dall'ATER di Venezia al 31/10/2021 con la discriminante il "tipo di conduzione" che rispecchia la vera situazione del tipo di assegnazione e contratto dell'alloggio:

Composizione alloggi	Numero alloggi	N° Vani convenzionali	Di cui sfitti	di cui in assegnazione
Alloggi di edilizia sovvenzionata	8.721	48.354	1.695	282
Alloggi di edilizia agevolata per la locazione	0	0	0	0
Alloggi di edilizia calmierata per la locazione	1.042	4.990	504	86
Alloggi di terzi in gestione	919	3.527	291	13
Totale alloggi in gestione	10.682	56.871	2.490	381

La variazione degli alloggi in proprietà rispetto all'anno precedente deriva dall'alienazione di n. 1 alloggio ceduto nel mese di novembre 2021 con il piano di vendita straordinario.

Invece, per quanto riguarda gli alloggi sfitti l'Azienda anche per l'anno 2022, così come già avviato negli anni precedenti, cercherà di mettere a disposizione in tempi brevi gli alloggi che hanno bisogno di interventi meno importanti.

IV - Situazione del personale dipendente

Per l'esercizio 2022 la spesa per il personale è stata così prevista:

◆ <i>Salari e stipendi</i>	3.639.000,00
◆ <i>Oneri Sociali</i>	1.074.000,00
◆ <i>Trattamento di fine rapporto</i>	247.500,00
◆ <i>Premi di produzione e altri costi del personale*</i>	381.000,00
◆ <i>Altri costi del personale*</i>	181.000,00
◆ <i>Totale</i>	5.522.500,00

(*) Premi di produzione e altri costi del personale	
Altri costi di personale Amm.ne stabili	2.000,00
Altri costi di personale Manutenzione stabili	2.000,00
Altri costi di personale interventi edilizi	2.000,00
Altri costi di personale Servizi Generali	2.000,00
Altri costi del personale	5.000,00

Costi del personale per assistenza sanitaria integrativa FASI	10.000,00
Costi del personale per previdenza integrativa PREVINDAI	12.000,00
Costi del personale per previdenza integrativa PREVIAMBIENTE	25.000,00
Costi del personale per assistenza sanitaria integrativa FASDA	25.000,00
Contributi a carico Ater per ex dipendenti	1.000,00
Incentivi alla progettazione	28.000,00
Premio di Produttività	267.000,00
TOTALE GENERALE	381.000,00

(* Costi del personale per servizi tra le spese generali	
Partecipazione a corsi, seminari e convegni	50.000,00
Spese per pubblicazione bandi	1.000,00
Rimborso spese e trasferte personale Amm.ne stabili	5.000,00
Rimborso spese e trasferte personale Manutenzione	4.000,00
Rimborso spese e trasferte personale Interventi edilizi	4.000,00
Rimborso spese e trasferte personale Servizi generali	4.000,00
Prestazioni Servizi dipendenti. Buoni Pasto	100.000,00
Prestazioni Servizi dipendenti. Spese Visite Mediche	10.000,00
Interessi ed oneri finanziari diversi	3.000,00
TOTALE COSTO DEL PERSONALE INSERITO NEI COSTI SERVIZI GENERALI	181.000,00

RICAVI

Non sono previsti ad oggi comandi verso altri enti.

COSTI

Il dato di partenza è con il personale presente in Azienda alla data del 01/10/2021 – n. 2 Dirigenti e n. 78 impiegati di cui entro la fine dell'anno presumibilmente si avrà la cessazione di altre n. 2 posizioni.

Nella previsione di spesa per l'anno 2022 sono previsti:

1. Espletamento con assunzione delle procedure, già autorizzate dalla Regione Veneto, per n. 3 risorse (n. 2 unità di 7[^] livello e n. 1 unità di 5[^] livello).
2. Copertura di una posizione di "Dirigente" con nomina di personale interno, previa autorizzazione regionale.
3. Assunzione, previa autorizzazione regionale, di alcune figure professionali da inserire nell'organico aziendale per garantire l'operatività dei servizi, così suddivise: n. 3 – 7[^] livello; n. 2 – 6[^] livello; n. 1 – 5[^] livello e n. 1 – 3[^] livello.
4. Anche per il 2022, a seguito della riforma delle pensioni prevista dalla "Legge di Bilancio", si apriranno le strade al pensionamento per altri dipendenti, i

quali verranno sostituiti con nuove assunzioni per non compromettere l'attività ordinaria dell'Azienda e pertanto non vengono considerati come personale in uscita e in entrata.

5. Sono stati previsti i costi per dei passaggi di livello delle posizioni che si renderanno vacanti per pensionamento e, per poi, assumere nuovo personale in livelli più bassi di entrata. Questo sistema permetterà di incentivare il personale interno se meritevole e stimolare anche i nuovi assunti che entreranno in una azienda che valuta i meriti individuali.
6. Essendo in corso le trattative per il rinnovo del CCNL applicato, già scaduto nel giugno 2019, è stato considerato un aumento della spesa per il rinnovo contrattuale per l'anno 2022 per un importo di € 35.000,00.=.
7. E' stato considerato anche per l'anno 2022 un premio di risultato per dipendente pari ad una mensilità, così come da proposta di accordo aziendale di secondo livello sottoscritto con le Rappresentanze Sindacali Territoriali per il triennio precedente che si andrà a ridiscutere entro l'anno.
8. Per quanto riguarda la formazione, nel corso dell'anno 2022, si ritiene di proporre al personale impiegatizio attività formative comuni ed attività di formazione/aggiornamento specifica in relazione alle funzioni assegnate. Pertanto, accanto ai consueti corsi di formazione obbligatoria per il personale, verranno proposte attività formative di natura amministrativo-contabile, amministrativo-gestionale, tecnica delle costruzioni per un importo annuo di €. 50.000,00.=.

Tabella del Personale dipendente

PERSONALE DIPENDENTE - PROSPETTO PREVISIONALE							
Posizioni in dotazione organica		Posizioni ricoperte		Posizioni vacanti		Variazioni posizioni da ricoprire	
Qualifica	N°	Qualifica	N°	Qualifica	N°	+	-
Dirigenti	4	Dirigenti	2	Dirigenti	1	1	0
quadri	7	quadri	4	quadri	2	2	1
VIII	11	VIII	5	VIII	7	1	2
VII	23	VII	15	VII	3	6	1
VI	29	VI	25	VI	0	5	1
V	31	V	22	V	10	2	3
IV	11	IV	4	IV	7	0	0
III	4	III	3	III	0	1	0
Totale	120	Totale	80	Totale	30	18	8

N.B. = posizioni in dotazione organica come da deliberazione del C.d.A. n. 241 del 27/11/2006 approvata con DGR n. 132443/41.15 del 07/03/2007

V - Relazione sullo stato di attuazione del piano di vendita

Per quanto riguarda la situazione delle vendite va evidenziato quanto segue.

Vendite di alloggi ai sensi della legge 513/77: le vendite di alloggi di proprietà dell'ATER sono di fatto concluse, se non per pochissimi casi riguardanti immobili ceduti agli assegnatari con atto preliminare di vendita, per i quali esistono problematiche ostative comunque non imputabili all'Azienda. Per alcuni di questi casi, il Servizio Patrimonio in collaborazione con il Servizio Legale si è attivato per trovare una soluzione positiva per la cessione definitiva nel corso del 2022.

Vendita alloggi assegnati a riscatto Legge 1676/60: riguardo agli alloggi di proprietà ATER assegnati a riscatto ai sensi della Legge 1676/60, ad oggi risultano da definire n. 24 alienazioni, distribuite nei seguenti Comuni: Cavarzere n. 3 alloggi; Cona n. 5 alloggi; Eraclea n. 4 alloggi; S. Michele al Tagliamento n. 2 alloggi; Portogruaro n. 10 alloggi. Per questi ultimi si fa presente che alla fine del 2020 è stata acquisita da parte di ATER Venezia la proprietà dell'area per la quale mancava la stipula della convenzione per il diritto di superficie.

Nonostante sia trascorso del tempo dall'assegnazione originaria che verrà perfezionata con atti definitivi sottoscritti dagli eredi, con ulteriori difficoltà nel caso di mancato accordo tra gli attuali aventi diritto, si stima di procedere alla cessione definitiva entro il 2022.

Per quanto riguarda, invece, l'intervento di Eraclea – così come per quello di Portogruaro - risulta non perfezionata la questione del titolo di godimento dell'area da parte del Demanio dello Stato per mancata sottoscrizione della convenzione per la costituzione del diritto di superficie con il Comune competente. Attualmente è in corso con il Comune di Eraclea la definizione della questione con la stipula di idoneo atto che possa permettere la cessione definitiva degli alloggi interessati nel 2022.

Vendita di alloggi ai sensi della legge regionale Veneto n. 39/2017: la nuova normativa disciplina l'alienazione del patrimonio di ERP, prevedendo l'alienabilità degli alloggi sia locati che liberi, previa autorizzazione della Giunta Regionale, con le modalità definite dall'art. 48 e dalle procedure specifiche di cui all'art. 25 del Regolamento Regionale n. 4 del 10/08/2019.

Con deliberazione n. 34 del 17 marzo 2021 il Consiglio di Amministrazione di ATER Venezia ha approvato una proposta di Piano di vendita, finalizzata all'alienazione di n. 1.715 alloggi e relative pertinenze, complessivamente pari a circa il 17,57 % degli alloggi di proprietà dell'Azienda compresi in n. 521 fabbricati.

Tale proposta, tuttavia, ad oggi non è ancora stata approvata dalla Giunta Regionale in quanto con nota in data 29.09.2021, la Regione del Veneto ha chiesto ad ATER di rivalutare le scelte di dismissione di cui alla deliberazione alla luce dell'imminente approvazione del "*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza*" per il quale sarebbe

opportuno considerare solo l'alienazione di alloggi per i quali non è possibile usufruire dei suddetti fondi per la loro manutenzione. Sulla base di tali osservazioni, l'Azienda sta predisponendo una delibera per la rivisitazione della proposta di Piano di Vendita.

Stimando che l'approvazione della nuova proposta di vendita da parte della Giunta regionale avvenga nei primi mesi del 2022, dando corso a tutte le operazioni preliminari alla cessione, si ipotizza in via prudenziale, che l'inizio delle alienazioni possa avvenire solamente a partire del secondo semestre 2022.

1. OBIETTIVI DEL SERVIZIO PATRIMONIO PER IL 2022

Ciò premesso, tra gli obiettivi principali del Servizio per l'anno 2022, rientra lo svolgimento dell'**attività di aggiornamento catastale e banche dati**.

La conformità catastale è un elemento essenziale per la stipula degli atti di compravendita, come pure è essenziale la corretta indicazione degli estremi catastali, ciò in considerazione di quanto previsto dalla vigente normativa ed in particolare dal decreto legislativo 78/2010 e s.m.i..

Il patrimonio dell'Azienda relativamente alla situazione catastale, presenta varie criticità nella maggior parte degli immobili che necessitano di pratiche di riaccatastamento per l'esatta gestione delle procedure sia per quanto riguarda la locazione sia per quanto riguarda la cessione.

In generale, quindi, avere una corretta rappresentazione catastale che corrisponda allo stato reale del patrimonio aziendale è determinante per la buona gestione delle attività, non ultimo il pagamento delle imposte, tasse e tributi relativi agli immobili (Imu, Tari, Tributi Consortili, ecc.).

2. ATTIVITA' PRINCIPALI DEL SERVIZIO PER IL 2022:

Le principali attività del Servizio da svolgere per l'anno 2022 sono le seguenti:

- attività del Servizio per assistenza e collaborazione con altri servizi aziendali, in particolare Utenza e non ERP per fornire i dati tecnici e catastali degli immobili per la gestione della "piattaforma regionale L. R. 39/2017" relativi ai canoni di locazione, Legale per attività di repressione occupazioni abusive e gestione cause in corso, Manutenzione per attività di ritiro e recupero alloggi, Servizio Monitoraggio del Territorio per verifiche di controllo del patrimonio, Settore Condomini per gestioni condominiali, e con i Servizi Ragioneria e Informatica per dati patrimoniali relativi ai bilanci preventivo e consuntivo e per aggiornamento generale banca dati aziendale;
- aggiornamento catastale degli alloggi aventi categorie e rendite non adeguate;
- sottoscrizione atti di acquisizione aree di proprietà dei Comuni dove non è stata stipulata la convenzione per il diritto di superficie;
- aggiornamento tramite il programma informatico GEPAT, dei dati relativi al patrimonio, sia di proprietà che in gestione per conto terzi, con inserimento puntuale

di nuove acquisizioni/dismissioni di immobili, fabbricati di nuova costruzione, aree, ecc., e sistemazione anomalie riscontrate a seguito accertamenti;

- adempimenti fiscali vari (IMU, accertamenti anni di imposta IMU e TASI quinquennio precedente, Tributi consortili, TARI per alloggi sfitti, ecc.);
- aggiornamenti catastali, volture e note di trascrizione ecc., propedeutiche alle cessioni;
- aggiornamento della situazione patrimoniale ATER ai Pubblici Registri Immobiliari per trascrizioni titolo di proprietà L.R. n. 10/1995 e aggiornamento al Catasto dell'intestazione catastale con istanza di voltura;
- attività di competenza per verifica insussistenza interesse culturale del patrimonio con più di 70 anni da parte del Mi.B.A.C.;
- verifiche patrimoniali, rilascio autorizzazioni, procedure per l'abusivismo edilizio;
- rilascio quietanze finali relativamente a cessioni di alloggi con pagamento rateale concluso;
- estinzione diritto di prelazione per alloggi Ater ceduti ai sensi Leggi 513/1977 e 560/1993;
- verifiche per accertamento eventuali proprietà immobiliari degli utenti;
- estinzioni di pagamento anticipate L.R. n. 7/2011;
- ricevimento pubblico, corrispondenza inquilini, riscontri a richieste da parte dei Servizi aziendali;
- aggiornamento dati relativi agli alloggi sfitti tramite l'utilizzo dell'apposita procedura collegata al programma GEPAT, in collaborazione con i Servizi interessati dalla procedura stessa;
- attività di gestione archivi della documentazione relativa agli interventi Ater e agli interventi storici ex Iacp, Gescal, Ina Casa, ecc., in relazione alle necessità degli Uffici aziendali e alle richieste di accesso atti Legge 241/1990;
- atti di rettifica e/o esatta identificazione catastale necessari per sanare eventuali imprecisioni o errori su vendite pregresse Ina Casa, Gescal, Iacp;
- aggiornamento periodico elenco fabbricati in proprietà e gestione per la determinazione del valore di ricostruzione ai fini assicurativi.

Per il Servizio Patrimonio occorrerà inoltre far ricorso a prestazioni professionali esterne per perizie di stima, rilievi, aggiornamenti catastali, nuovi accatastamenti, frazionamenti ed altre operazioni inerenti l'aggiornamento dello stato patrimoniale aziendale o gestito per conto di terzi, quali pratiche per richiesta di sanatoria edilizia e di redazione di tabelle millesimali.

Sono inoltre da prevedere le attività di supporto e collaborazione del Patrimonio con il Servizio Manutenzione per la costituzione del "Fascicolo Fabbricato" e con il Servizio Informatico per la relativa conservazione dei dati raccolti e per l'aggiornamento dei programmi aziendali.

3. PROGRAMMA PLURIENNALE DI VENDITA DI ALLOGGI ERP

PREVISIONE RICAVI PER IL TRIENNIO 2022/2023/2024

TABELLA RIEPILOGATIVA (dati riferiti al piano ordinario di vendita L. R. n. 39/2017, delibera Ater 34/2021 in corso di approvazione da parte della Regione Veneto, subordinati alle determinazioni aziendali in merito all'attuazione del piano come definito all'allegato 2 pag. 8 e 9 delibera 34/2021)

LEGGI E CRITERI DI VENDITA	ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024	
	n. ALLOGGI	RICAVI	n. ALLOGGI	RICAVI	n. ALLOGGI	ICAVI
L. R. 39/2017 CON PIANO ORDINARIO (ALLOGGI ABITATI)	15	750.000,00	35	1.750.000,00	40	2.000.000,00
CESSIONI L.R. 39/2017 ART. 48 (ALLOGGI SFITTI)	5	275.000,00	10	550.000,00	10	550.000,00
TOTALI	20	1.025.000,00	45	2.300.000,00	50	2.550.000,00

VI - Attività Costruttiva prevista

I costi relativi alla manutenzione con fondi Ater ammontano ad un totale di Euro 3.781.400,00 in dettaglio:

- ◆ *Appalti per manutenzione ordinaria su alloggi Ater* € 2.460.000,00.=
- ◆ *Appalti per manutenzione straordinaria su alloggi* € 350.000,00.=
- ◆ *Appalti per manutenzione ordinaria su unità non abitative* € 20.000,00.=
- ◆ *Manutenzione su condomini e autogestioni* € 500.000,00.=
- ◆ *Spese varie per manutenzione stabili e manutenzione impianti* € 451.400,00.=

Per l'edilizia destinata alla vendita si rimanda al successivo prospetto in cui è evidenziato un totale di costi per appalti per € 143.000,00 e di ricavi dalla vendita per € 0,00.

Gli interventi edilizi finanziati sono ben definiti nei successivi prospetti nei quali risulta l'attività di recupero edilizio di n. 28 alloggi per € 1.474.000,00 e l'attività di manutenzione straordinaria di parti comuni di edifici ad intera proprietà ATER e/o alloggi sfitti che, nel complesso, interessano n. 213 alloggi per € 8.841.500,00.=.

Oltre a questi investimenti in appalto, si evidenzia l'attività per conto terzi per € 383.000,00.=.



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA
DI VENEZIA**

**ALLEGATI ALLA RELAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA
DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022**

ALLOGGI DA CEDERE NELL'ESERCIZIO 2022 DGR 3322/2010			
Piani di vendita (deliberazioni)	Alloggi previsti nel piano	Alloggi da cedere nell'esercizio	Importi da introitare nell'esercizio
Del. 61/2011 - delibera n.66/2011	125	0	-
DGRV 1495 del 20/09/2011			
Piano dgr 3322/2010 scaduto per decorrenza quinquennale a settembre 2016			

l'importo si riferisce alle rate incassate nell'anno relativo a vendite anno precedente

PIANI DI REINVESTIMENTO	
Descrizione	Importi
da fare delibera di allocazione incassi 2013	84.920,24
da fare delibera di allocazione incassi 2014	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2015	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2016	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2017	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2018	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2019	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2020	8.521,56
Totale	144.571,16

RIEPILOGO ALLOGGI CEDUTI E RISORSE REINVESTITE		
Descrizione	Operazione	DGR 3322/2010
TOTALE ALLOGGI CEDUTI	1	3
TOTALE IMPORTI INTROITATI	2	144.571,16
TOTALE IMPORTI REINVESTITI	3	-
RISORSE DISPONIBILI AL REINVEST.	5=(2-3)	144.571,16

ALLOGGI DA CEDERE NELL'ESERCIZIO 2022 L.R. 11/2001			
Piani di vendita (deliberazioni)	Alloggi previsti nel piano	Alloggi da cedere nell'esercizio	Importi introitati nell'esercizio
DEL.208 DEL 12/07/2004	2890	0	-
P.C.R.n. 75/2004			
PIANO SCADUTO			

PIANI DI REINVESTIMENTO	
Descrizione	Importi
Programma reinvestimento alienazioni L.R. 11/01 (del. n. 23 del 26/02/2007)	35.000.000,00
Delibera n. 189 del 27/08/2008 rettifica programma di reinvestimento	- 22.810.000,00
Delibera n. 36 del 09/03/2009 aggiornamento	- 2.314.321,94
Delibera n. 121 del 26/08/2009 modifica finanziamento	25.249,94
Delibera n. 137 del 12/10/2009 aggiornamento	340.140,00
Delibera n. 88 del 03/11/2011	5.536.075,38
Delibera n. 24 del 09/04/2013	2.870.247,29
Delibera n. 29 del 09/03/2015	1.263.276,48
Totale	19.910.667,15

PIANI DI REINVESTIMENTO PROCEDURA DGR 2567/2014	
Descrizione	Importi
Incassi anno 2013 da allocare	45.134,00
Totale	45.134,00

RIEPILOGO ALLOGGI CEDUTI E RISORSE REINVESTITE			
Descrizione	Operazione	L.R. 29/02	DGR 2567/2014
TOTALE N. ALLOGGI CEDUTI	1	300	1
TOTALE IMPORTI INTROITATI **	2	19.910.667,15	45.134,00
TOTALE IMPORTI REINVESTITI	3	19.910.667,15	-
RISORSE DISPONIBILI AL REINVEST.	5=(2-3)	-	45.134,00

** importo introitato al netto delle imposte

ALLOGGI DA CEDERE NELL'ESERCIZIO 2022 L. 560/1993			
Piani di vendita (deliberazioni)	Alloggi previsti nel piano	Alloggi da cedere nell'esercizio	Importi introitati nell'esercizio*
DEL. C.d.A. n. 224 DEL 13/09/99 **	5417	0	-
PIANO SCADUTO			

(*) Importi effettivamente incassati nell'anno comprensivi delle vendite in contanti, a rate anni precedenti e diritti di prelazione

PIANI DI REINVESTIMENTO*	
Descrizione	Importi
Piano di reinvest. Anno 2003 (del C.d.A. n. 236 del 12/09/2005)	37.260.000,00
Secondo programma di riutilizzo L.560-variazione (del. C.d.A. n.22 del 26/02/2007)	16.000.000,00
I programmi sono stati modificati con del. 189 del 27/08/2008	- 1.669.160,26
Delibera n. 48 del 6/04/2009 aggiornamenti	- 6.514.810,70
Delibera n. 138 del 12/10/2009 aggiornamento	154.365,27
Delibera 89 del 03/11/2011 approvata con DGRV 127 del 31/01/2012	1.888.676,25
Delibera n. 26 del 09/04/2013	918.942,34
Delibera n. 130 del 01/12/2014	1.948.258,74
Delibera n. 29 del 17/03/2021	1.071.491,30
da fare delibera di investimento incassi anno 2016-2017+2018+2019+2020	2.383.396,87
Totale	53.441.159,81

RIEPILOGO ALLOGGI CEDUTI E RISORSE REINVESTITE		
Descrizione	Operazione	L. 560/93
TOTALE N. ALLOGGI CEDUTI	1	1427
TOTALE IMPORTI INTROITATI	2	52.735.517,00
VENDITA VILLA STRA' L.560	3	705.642,81
TOTALE IMPORTI REINVESTITI	4	51.057.762,94
RISORSE DISPONIBILI AL REINVEST.	5=(2+3-4)	2.383.396,87

** Il piano di vendita ex lege 560/93 approvato con D.G.R. 11.03.1994 n. 912, è stato modificato con deliberazione del C.d.A. n. 289/99; modifiche approvate dal Consiglio regionale con provvedimento n. 108 del 10.12.1998, che autorizza la cessione di 5.417 alloggi. Tale piano ha cessato di produrre effetti salvo che per le domande di acquisto valide presentate entro il termine del 20/08/2002 (data entrata in vigore L. 29/02), fissato con L.R. 16/03.

La delibera del C.d.A. n. 254 del 29.09.2003 ha approvato l'elenco di n. 343 alloggi rientranti nella possibilità di cessione ai sensi della L. 560/93 purchè sia stata presentata domanda di acquisto antecedente l'entrata in vigore della L.R. 29/2002.

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 64 del 03.03.2006 è stato rettificato l'elenco di cui sopra ed approvato il nuovo elenco con n. 543 alloggi aggiornato al 31/01/06.

PROSPETTO ATTIVITA' COSTRUTTIVA - INTERVENTI EDILIZI IN CORSO/ULTIMATI - EDILIZIA SOVVENZIONATA - AGEVOLATA PER LA LOCAZIONE - CALMIERATA PER LA LOCAZIONE

Estremi Finanz. (legge - provv.)	N. Interv.	COMUNE (località)	Località	alloggi	altro	Tipo interv.	Contributi edilizia sovvenzionata agevolata in locazione	L. 513/1977 art. 25	L. 560/1993	L.R. 11/2001	Fondi propri ATER	L.R. 7/2011	Fondi CE	Altre risorse	Finanziamento TOTALE intervento	Importi liquidati a tutto il 2021	Importi da liquidare nel 2022	INIZIO LAVORI	FINE LAVORI
RECUPERO EDILIZIO																			
Dgr 4083/02 - Dgr 4423/03	3351	Mira (2° Stralcio)	Piazza Vecchia	2		S	240.000,00								240.000,00	35.208,21	44.000,00	16/03/21	10/11/21
Fondi Stato - L. 560/93	3874	Venezia	Mestre Altobello	7		S	1.122.729,13		157.270,87	21.879,73					1.301.879,73	844.553,06	330.000,00	01/02/21	31/07/22
L. 457/78 - Dgr 4083/02 - Dgr 4423/03	5380	Venezia	Campo Marte	19		S	3.956.591,60								3.956.591,60	2.021.676,98	1.100.000,00	04/09/17	30/06/22
				28		-									5.498.471,33		1.474.000,00		

MANUTENZIONE STRAORDINARIA																			
DGR 157/2018 - Fondi Ater	6610	Concordia Sagittaria	Via Julia 3	21		S	820.941,00				669.466,10				1.490.407,10	5.540,00	1.260.400,00	26/04/21	05/02/22
POR 2014 - 2020 - L.11/01	6891	Venezia Mestre, Campalto e Favaro Veneto		4		S				143.102,50			238.897,50		382.000,00	65.887,03	69.500,00	26/05/21	11/12/21
POR 2014 - 2020 - L.11/01	6892	Venezia Chirignago - Spinea - Mirano		4		S				105.347,50			225.152,50		330.500,00	98.897,60	60.100,00	13/05/21	29/09/21
POR 2014 - 2020 - L.11/01	6893	Venezia	Centro Storico	4		S				162.686,00			234.814,00		397.500,00	70.902,74	72.300,00	07/06/21	04/10/21
POR 2014 - 2020 - L.11/01	6894	Venezia	Centro Storico e Murano	5		S				99.816,00			290.184,00		390.000,00	63.572,24	70.900,00	21/05/21	25/12/21
POR 2014 - 2020 - Fondi Ater	6900	Venezia - Marcon - Mirano - Quarto d'Altino - Salzano - Spinea		30		S				762.490,50			1.377.922,21		2.140.412,71	-	1.556.700,00		
L. 80/14 lett. b)	6950	Portogruaro		11		S	440.815,00								440.815,00	37.258,61	402.700,00	10/02/22	31/08/23
Fondi Ater	7030	Portogruaro	via Aldo Moro			S					200.000,00				200.000,00	33.570,00	153.600,00	01/03/22	31/12/22
POR 2014-2020 asse 4	7050	Venezia Favaro Veneto	Favaro Veneto via Monte Prabello	42		S					850.491,17	411.257,21	1.984.479,39		3.246.227,77	-	2.074.900,00	01/04/22	31/12/23
POR 2014-2020 asse 4	7070	Venezia	Favaro Veneto via Triestina	57		S					701.080,31	609.187,10	1.404.842,31		2.715.109,72	39.509,80	1.736.900,00	01/04/22	31/12/23
ex DGR 2101/13	7170	Venezia	Centro Storico e Isole	35		S	2.174.110,00								2.174.110,00	-	1.383.500,00	01/06/22	01/06/23
				213		-									13.907.082,30		8.841.500,00		

INTERVENTI EDILIZI CONTO TERZI																				
NUOVE COSTRUZIONI E RECUPERO																				
Fondi Comune di Venezia	5161	Venezia	Giudecca - Campo Marte			UR	C								570.000,00	570.000,00	-	240.000,00	01/09/21	30/06/22
Fondi Ater	181/2	Spinea	Condominio Millennium - via Martiri della Libertà e via Desenzano	25				-			-				143.000,00	143.000,00	-	143.000,00	01/01/22	01/04/22
				25		-									713.000,00		383.000,00			

RUBRICA: TIPO INTERVENTO (da indicare su relativa colonna)
 EDILIZIA SOVVENZIONATA: S
 EDILIZIA AGEVOLATA: AG
 EDILIZIA CALMIERATA: C

INTERVENTO	TOT rim.iniz.	TOTALE COSTI	COSTI PER APPALTI	COSTI PER AREE	COSTI PER PERSONALE E PARCELLE PROFESSIONISTI	RICAVI VENDITA
Spinea 25 all.	€ 1.753.845,06	€ 143.000,00	€ 143.000,00			
Quarto Alt. locali direz. e comm.	€ 161.314,48					
Jesolo Cortellazzo 4 all.	€ 520.211,85					
San Michele al Tagl. Loc. Cesarolo	€ 444.488,72					
fabbricati ultimati per la vendita	€ 2.879.860,11	€ 143.000,00	€ 143.000,00			
Cintocoomaggiore 16 all.	€ 170.823,59					
Altobello tettoie PEI 387/5	€ 1.084.770,40					
Altobello tettoie PEI 387/6	€ 912.743,51					
Dolo Arino costr. 24 all.	€ 263.408,89					
Ceggia loc. Gainiga	€ 431.250,00					
Pramaggiore via Comugne lotto 13	€ 110.771,74					
San Michele al Tagl. Loc. San Giorgio	€ 202.376,74					
costruzioni in corso per la vendita	€ 3.176.144,87	€ -	€ -			
TOTALE	€ 6.056.004,98	€ 143.000,00	€ 143.000,00	€ -	€ -	€ -



PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022 - 2023 (art. 21 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016)

N.	Ufficio stazione appaltante	CUP	CIG	Descrizione	Tipologia		R.U.P.	Durata contrattuale	Anno 2022	Anno 2023	Anni 2022 - 2023	Importo totale del contratto Iva inclusa (*)	Risorse finanziarie	Priorità
					Servizio	Fornitura								
1	Servizio Affari Generali Contratti e Appalti		non ancora acquisito	Servizio di pulizia e sanificazione delle sedi ATER di Venezia per l'anno 2022	X		Avv. Roberta Carrer	12 mesi	50.000,00	50.000,00	100.000,00	122.000,00	Fondi di bilancio ATER	Nessuna
2	Servizio Affari Generali Contratti e Appalti		non ancora acquisito	Tasse postali per la spedizione della corrispondenza in partenza e dei bollellinfattura agli inquilini	X		Avv. Roberta Carrer	12 mesi	45.000,00	41.000,00	86.000,00	104.920,00	Fondi di bilancio ATER	Nessuna
3	Servizio Affari Generali Contratti e Appalti		non ancora acquisito	Acquisto di n. 2 autovetture aziendali		X	Avv. Roberta Carrer	12 mesi	40.000,00	0,00	40.000,00	48.800,00	Fondi di bilancio ATER	Nessuna
4	Servizio Affari Generali Contratti e Appalti		non ancora acquisito	Sostituzione delle plafoniere di illuminazione negli uffici della sede ATER di Venezia		X	Avv. Roberta Carrer	12 mesi	42.000,00	0,00	42.000,00	51.240,00	Fondi di bilancio ATER	Nessuna

Il Direttore
Avv. Roberta Carrer

Publicato nel sito di ATER Venezia
Publicato nel sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti
Publicato nel sito dell'Osservatorio

ATER Venezia

Allegato n. 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione

n. 039 del 29/9/2021

Il Segretario
Avv. Roberta Carrer

Il Presidente
Dott. Fabio Nordio