

A.T.E.R. Venezia

ALLEGATO 7

Allegato n. 7

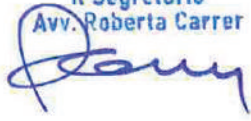
alla delibera del Consiglio di Amministrazione

n. 146

in data 27/10/2023

Il Segretario  
Avv. Roberta Carrer

Il Presidente  
Dott. Fabio Nordio



**RELAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA  
DI ACCOMPAGNAMENTO AL  
BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

## I - Introduzione

Il Bilancio di Previsione 2024 viene redatto in conformità alle disposizioni della Legge Regionale n. 39 del 3 novembre 2017 (art. 17, c. 2) e secondo le direttive contenute nella circolare regionale n. 2 del 5 agosto 2004 e nell'apposito Regolamento di Contabilità, approvato con provvedimento del C.d.A. n. 232 del 30/08/2004.

Il Bilancio di Previsione per il 2024 si compone di:

- 1) **Budget Economico** (*allegato 1 alla Delibera di approvazione*) redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 2425 del C.C.;
- 2) **Budget Economico per Aree di Attività** (*allegato 2 alla Delibera di approvazione*);
- 3) **Budget di Cassa** (*allegato 3 alla Delibera di approvazione*);
- 4) **Programma triennale e Elenco annuale dei lavori pubblici** (*allegato 4 alla Delibera di approvazione*) redatti nel rispetto delle disposizioni legislative regionali e statali vigenti in materia di lavori pubblici;
- 5) **Budget degli investimenti** (*allegato 5 alla Delibera di approvazione*);
- 6) **Relazione del Presidente** (*allegato 6 alla Delibera di approvazione*);
- 7) **Relazione Tecnico-Amministrativa** (*allegato 7 alla Delibera di approvazione*).

Il Budget Economico, si chiude con un utile di Euro 27.490,00.

CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO 2024
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	€ 23.945.850,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	€ 22.393.040,00
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	€ 1.552.810,00
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	€ 39.680,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D)	€ 1.592.490,00
Imposte sul reddito di esercizio, correnti, differite e anticipate	€ 1.565.000,00
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 27.490,00
TOTALE CONTO ECONOMICO	€ 00,00

Il Budget di Cassa evidenzia i seguenti risultati:

<b>FONDO DI CASSA AL 01/01/2024</b>	<b>€ 7.913.233,40</b>
+ ENTRATE CORRENTI (1+2+3+4+5)	€ 17.752.882,00
- SPESE CORRENTI (1+2+3+4+5+6+7+8)	€ 20.532.400,00
<b>TOTALE FLUSSO DI CASSA ATTIVITA' CORRENTE</b>	<b>- € 2.779.518,00</b>
+ ENTRATE ATTIVITA' DI INVESTIMENTO (6+7+8+9+10)	€ 14.603.681,81
- SPESE ATTIVITA' DI INVESTIMENTO (9+10)	€ 17.864.200,00
<b>TOTALE FLUSSO DI CASSA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO</b>	<b>- € 3.260.518,19</b>
+ ENTRATE PARTITE DI GIRO (11)	€ 1.510.000,00
- SPESE PARTITE DI GIRO (11)	€ 1.510.000,00
<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>SALDO DI CASSA AL 31/12/2024</b>	<b>* € 1.873.197,21</b>

(\*) Il saldo cassa è comprensivo del fondo vincolato di garanzia richiesto dalla D.G.R.V. n. 633/2022.

Si evidenzia che nel fondo cassa iniziale "stimato" sono inseriti i fondi disponibili presso il nostro tesoriere al netto dei flussi finanziari previsti entro la chiusura del corrente anno.

Per quanto riguarda le attività di investimento si rileva che per l'anno 2024 si prevede un notevole impulso all'attività di manutenzione straordinaria e riqualificazione energetica di interventi

relativi al “Piano regionale degli interventi di riqualificazione edilizia residenziale pubblica ammessi al finanziamento ai sensi dell’articolo 1, comma 2, lettera c punto 1 (Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza – “Sicuro verde e sociale del decreto legge 06.05.2021, n. 59, convertito con modificazioni dalla legge 01.07.2021, n. 101)” per i quali si dovranno anticipare con fondi ATER ingenti somme in attesa della successiva erogazione da parte degli Enti preposti sulla base delle modalità previste negli appositi bandi di partecipazione dei finanziamenti.

Su invito del Consiglio di Amministrazione per quelle attività di cui è prevista la partecipazione con fondi propri, si dovranno avviare tutte le attività necessarie per la partecipazione ad altre forme di cofinanziamento degli interventi attraverso la reperibilità di altre risorse finanziarie (es. “conto termico”, “ecobonus”, etc.) al fine di ripristinare i fondi ATER utilizzati.

Per quanto riguarda gli indirizzi formulati dal Consiglio di Amministrazione, la Direzione Aziendale ha provveduto ad inviare al Dirigente dell’Area Tecnica, ai Responsabili dei Servizi e di Settore, le direttive da seguire per la formulazione delle proposte da considerare nel Bilancio di previsione.

Tra i vari obiettivi assegnati a tutte le Aree/Servizi troviamo nuovamente la necessità del riscontro puntuale all’evasione della corrispondenza sia interna sia esterna garantendo dal punto di vista dell’efficienza operativa una maggior tempestività e conseguente correttezza nei rapporti con il “cittadino-utente” e la rivisitazione di alcune procedure utilizzate per effetto dell’aggiornamento continuo di tutto il personale impiegato al fine di garantire una miglior operatività aziendale.

## II - Relazione sull’andamento dei canoni di locazione e sulla morosità

La gestione amministrativa degli immobili di proprietà aziendale e dei compendi immobiliari di terzi affidati in gestione all’ATER, si esplica prevalentemente nelle attività di natura ordinaria, dalla predisposizione e stipula dei contratti di locazione, alla riscossione dei canoni di locazione, alle verifiche periodiche sui requisiti degli assegnatari ed ai vari controlli previsti dalla normativa regionale in materia, comprendendo anche le attività volte al contenimento ed al recupero della morosità. Va ricordato che, ad oggi, l’ATER di Venezia amministra complessivamente n. 10.740 alloggi dei quali n. 1002 sono proprietà di terzi (Stato/Regioni/Comuni) e n. 9.738 sono di proprietà aziendale. Gli alloggi di proprietà aziendale sono suddivisi in base alla natura dei finanziamenti in alloggi di edilizia sovvenzionata (n. 8.721) disciplinati dalla L. 39/2017 ed alloggi di edilizia calmierata (n. 1.017) normati dalla legge 431/1998. Oltre ai suddetti immobili l’Azienda gestisce circa n. 290 unità immobiliari ad uso non abitativo/commerciale.

Nel corso del 2024, la gestione degli alloggi di edilizia sovvenzionata (ERP) si svolgerà secondo i criteri introdotti dalla Legge regionale Veneto n. 39/2017.

### Confronto dati consuntivi canoni di locazione ERP dal 2019 al 31/10/2023:

Canoni Alloggi ERP (soggetti alla L.R. 39/17 dall’1/7/19)	Consuntivo Ricavi canoni ERP 2019	Consuntivo Ricavi canoni ERP 2020	Consuntivo Ricavi canoni ERP 2021	Consuntivo Ricavi canoni ERP 2022	Consuntivo Ricavi canoni ERP al 31/10/2023
Canoni di locazione alloggi di proprietà con contributo dello Stato	€9.293.035,60	€9.573.450,38	€10.151.647,65	€10.129.239,77	€10.368.595,02
Canoni di locazione alloggi di proprietà senza contributo dello Stato	€1.407.372,00	€1.493.902,91	€1.536.419,77	€1.427.948,81	€1.382.411,15
Canoni di locazione ex legge 203/91 art. 18 (cond. N2)	€111.930,53	€112.080,66	€115.825,37	€113.279,90	€111.901,04
<b>TOTALE</b>	<b>€10.812.338,13</b>	<b>€11.179.433,95</b>	<b>€11.803.892,79</b>	<b>€11.670.468,48</b>	<b>€11.862.907,21</b>

Come risulta dalla tabella sopra riportata a quattro anni dall’entrata in vigore della L.R. 39/2017 si rileva, a regime, che i ricavi ERP si sono attestati all’incirca allo stesso livello di quelli riferiti alla precedente legge regionale 10/1996, confermando un andamento costante di leggera crescita e di recupero rispetto all’anno precedente.

Per il 2024 si ipotizza un probabile, seppur lieve, incremento del gettito da canoni di locazione ERP considerato anche l'andamento positivo riscontrato nell'anno in corso rispetto ai risultati a consuntivo degli anni precedenti. Tuttavia, si deve tener conto che nel 2024, per la prima volta nella centenaria storia dell'ATER di Venezia, scadranno circa n. 6.300 contratti ERP, a seguito della nuova normativa L.R. n. 39/2017. Ciò potrebbe comportare, essendovi molte situazioni nelle quali la perdita dei requisiti determinerà l'impossibilità di procedere al rinnovo, un aumento delle risoluzioni contrattuali e delle restituzioni di alloggi, nonché una crescita della possibile morosità dovuta alla conseguente applicazione del canone maggiorato "Omi Max + 20%" nelle more della restituzione.

Dal punto di vista delle imposte la necessità di procedere con la proroga di tali contratti per ulteriori 5 anni determinerà un aumento delle spese per la registrazione, essendo l'imposta di registro per ogni contratto pari ad almeno euro 67,00.=, da ripartirsi in parti uguali con l'assegnatario.

Si è, inoltre, ritenuto opportuno prevedere per il 2024 nel conto "imposte indirette relative ad esercizi precedenti" l'importo di euro 30.000,00, destinati in parte a sanare eventuali ulteriori verifiche dell'Agenzia delle Entrate, già avviate nell'anno in corso; in parte a sanare – a seguito della mancata risoluzione di problemi patrimoniali riguardanti i dati catastali degli alloggi – le mancate registrazioni di circa 150 contratti (e le relative annualità successive), conseguenti all'introduzione della nuova normativa regionale.

In relazione al patrimonio non assoggettato alla L. R. Veneto n. 39/2017, si evidenzia che l'Azienda ha in proprietà n. 1.307 unità immobiliari di cui n. 1.017 sono abitative e n. 290 non residenziali/commerciali. Tenendo conto delle possibili ripercussioni derivanti dal perdurare dei conflitti in essere, nonché della situazione di crisi economica, con conseguente perdita del potere di acquisto delle famiglie, si prevede che anche il 2024 sarà un anno difficile per le locazioni di questo comparto. Si può infatti ritenere che la permanenza di tassi di interesse elevati e gli effetti della già citata crisi economica in atto influiranno negativamente sul pagamento dei canoni di locazione, aumentando le situazioni di morosità; dall'altro lato renderanno sempre più difficoltoso trovare famiglie con capacità reddituale adeguata, in grado sostenere il pagamento dei canoni di locazione e degli oneri accessori, a cui assegnare nuovi alloggi. Infatti dalle recenti attività aziendali finalizzate alle assegnazioni degli alloggi non soggetti alla L.R.V. n. 39/2017, si è constatata una sempre maggiore difficoltà da parte dei cittadini ad accedere a questo tipo di locazione, per l'appunto a causa dell'aumento delle precarie condizioni economico-finanziarie delle famiglie.

L'Azienda nel 2024 continuerà comunque a perseguire un piano generale di riordino del NON-ERP che prevede, attraverso l'emissione di appositi bandi Social Housing, l'assegnazione di eventuali alloggi si rendessero disponibili a seguito dell'ultimazione dei lavori di riatto. Per quanto riguarda invece gli immobili commerciali, si proseguirà con la raccolta di apposite manifestazioni di interesse per tutte le unità immobiliari assegnabili ed appetibili; laddove, dall'analisi del patrimonio, risultassero immobili non di facile assegnazione per motivi manutentivi/ubicativi, si valuterà l'ipotesi di un piano di alienazione, previa autorizzazione Regionale.

#### **AZIONI FINALIZZATE A CONTRASTARE IL FENOMENO DELLA MOROSITÀ**

La situazione di morosità che si dovrà affrontare nel 2024, sarà dovuta ai ritardi nei pagamenti delle locazioni in essere oltre ai residui lasciati dalle locazioni cessate, dagli importi a conguaglio a sistemazione di numerose posizioni locative, relative a tutte le tipologie contrattuali.

Particolare attenzione nel corso dell'anno dovrà essere posta verso l'utenza che, a seguito della scadenza quinquennale dei contratti di locazione prevista dalla L.R. n. 39/2017, si potrebbe trovare in situazioni di perdita dei requisiti con conseguente crescita del canone di locazione nelle more della restituzione dell'alloggio.

Pur verificando un lieve miglioramento nella risposta degli utenti alle richieste di pagamento, oltre al coinvolgimento dei servizi sociali comunali, si ritiene con le attività di segnalazione e la collaborazione fattiva di tutti gli uffici, di ottenere un contenimento della morosità. Infatti, sia per conseguire il nulla osta alle pratiche amministrative e manutentive richieste, sia per evitare eventuali azioni legali o di avvio della decadenza, molti utenti provvedono

a richiedere dilazioni di pagamento che, considerata l'attuale congiuntura economica vengono spesso autorizzate per periodi che superano l'esercizio contabile. Nel caso di importi contenuti è proposta una proposta semplificata con rientro del debito entro 12 mesi che consente il recupero di conguagli per quegli utenti solitamente regolari nel pagamento mensile.

Sarà, tuttavia, ancora indispensabile che l'Azienda continui a sensibilizzare gli Enti preposti al fine di sostenere quei nuclei che risentono ancora della crisi economica, al fine di evitare situazioni di emergenza abitativa.

Per le posizioni cessate il recupero del dovuto necessita di ridurre i tempi di contestazione del debito, con l'introduzione di nuove procedure aziendali che si andranno a perfezionare nel corso dell'anno.

Dal punto di vista giudiziario le azioni intraprese dall'Azienda hanno ripreso la regolare attività volta al recupero della morosità evidenziando però che le posizioni per le quali si è potuto agire in giudizio, raramente, si concludono con il pagamento in una unica soluzione della somma ingiunta. Infatti, dopo la notifica del decreto ingiuntivo si procede con il pignoramento presso terzi o con la rateizzazione del debito: tali soluzioni comportano però delle tempistiche di recupero della somma dovuta molto più estesa o addirittura la sospensione momentanea della fase esecutiva per il venir meno del patrimonio aggredibile.

Nel corso del 2024 si proseguirà ad agevolare il pagamento agli utenti, anche con nuove modalità automatizzate, pur promuovendo l'utilizzo della domiciliazione bancaria e continuando nell'utilizzo di forme telematiche anche per l'invio della corrispondenza e soprattutto dei moduli di pagamento mensili tramite posta elettronica.

Per il 2023 la percentuale di morosità di competenza corrente rispetto alla morosità complessiva si stima sia pari al 10,81% che per il 2024 si potrà attestare attorno al 10% con la costante sollecitazione da parte degli uffici alla regolarità della situazione contabile prevista anche per il proseguimento delle pratiche amministrative e manutentive. Tali percentuali, se considerate le difficoltà economiche dovute all'incremento del costo della vita e la nuova "utenza" dell'edilizia residenziale pubblica caratterizzata da soggetti in gravi difficoltà, vogliono rappresentare anche un risultato che l'Azienda vuole raggiungere.

Nella tabella previsionale dei canoni di locazione e morosità, che tiene conto delle proiezioni effettuate sui dati effettivi al 30/09/2023 e stimati dal 01/10/2023 al 31/12/2023, per un importo presunto di euro 9.108.578,33 a fine esercizio 2024, il relativo numero delle posizioni sono così suddivise:

#### ATTIVITA' STRAGIUDIZIALE

<b>Posizioni trattate con attività stragiudiziale in totale n. 2.806</b>	<b>di cui:</b>
<b>Pagamento tardivo</b>	<b>n. 1.156</b>
<b>Messa in mora (diffida e richiesta avvio decadenza)</b>	<b>n. 653</b>
<b>Rateizzazione crediti</b>	<b>n. 217</b>
<b>Recupero stragiudiziale in corso (preavviso azione legale, preavviso azione legale per mancato rispetto rateizzazione, invio di intimazione all'assegnatario e successivamente anche ai tenuti in solido)</b>	<b>n. 155</b>

#### ATTIVITA' GIUDIZIALE DI RISCOSSIONE COATTIVA e/o SFRATTO PER MOROSITA'

<b>Pratiche affidate al legale interno o a legali esterni</b>	<b>n. 625</b>
---	---------------

## Canoni di locazione e morosità

ANNO DI RIFERIMENTO	CREDITI PER CANONI A INIZIO ESERCIZIO (1)	RISCOSSIONI DI CREDITI PER CANONI A INIZIO ESERCIZIO (2)	CANONI DI COMPETENZA (3)**	RISCOSSIONI PER CANONI DI COMPETENZA (4)	MOROSITA' PREGRESSA (5)=(1)-(2)	MOROSITA' DELL'ESERCIZIO (6)=(3)-(4)	TOTALE (CREDITI PER CANONI A FINE ESERCIZIO) (7)=(5)+(6)	Percentuale morosità di competenza (8)=(6):(3)	PERCENTUALE DI MOROSITA' (9)=(7):(1)+(3)
2023	7.614.478,33	843.000,00	13.975.000,00	12.464.300,00	6.771.478,33	1.510.700,00	8.282.178,33	10,810%	38,362%
2024	8.282.178,33	600.000,00	14.263.500,00	12.837.100,00	7.682.178,33	1.426.400,00	9.108.578,33	10,000%	40,401%
2025	9.108.578,33	600.000,00	14.300.000,00	12.870.000,00	8.508.578,33	1.430.000,00	9.938.578,33	10,000%	42,457%

PROSPETTO PREVISIONALE		
Fasi procedura recupero morosità	N. assegnatari morosi inizio esercizio	Importi morosità inizio esercizio
Pagamento tardivo	1.156	127.480,93
Messa in mora	653	661.910,25
Rateizzazione crediti	217	425.076,63
Recupero stragiudiziale in corso	155	516.852,90
Recupero giudiziale in corso	625	6.550.857,63
<b>TOTALI</b>	<b>2.806</b>	<b>8.282.178,33</b>

\* I dati relativi all'anno 2023 sono definitivi al 30/09/2023 e stimati dal 1/10 al 31/12/2023. Nelle riscossioni per canoni a inizio esercizio sono compresi € 127.676 per cancellazioni

\*\* La competenza comprende anche le "Sopravvenienze attive e passive da canoni di locazione anni precedenti" posti alle voci A.5 e B.14

### III - Elenco recante la composizione degli alloggi

Il seguente elenco si riferisce agli alloggi gestiti dall'ATER di Venezia al 31/10/2023 con la discriminante il "tipo di conduzione" che rispecchia la vera situazione del tipo di assegnazione e contratto dell'alloggio:

Composizione alloggi	Alloggi al 31/12/2022	Dati aggiornati al 31/10/2023			
		numero	n. vani convenzionali	di cui sfitti	di cui in assegnazione
Alloggi di edilizia sovvenzionata	8.730	8.721	46.453	1.821	262
Alloggi di edilizia agevolata per la locazione	0	0	0	0	0
Alloggi di edilizia calmierata per la locazione	1.021	1.017	5.417	488	84
Alloggi di terzi in gestione	943	1.002	5.336	330	11
<b>Totale alloggi in gestione</b>	<b>10.694</b>	<b>10.740</b>	<b>57.206</b>	<b>2.639</b>	<b>357</b>

La variazione del numero degli alloggi complessivamente in gestione rispetto all'anno precedente deriva dall'incremento delle unità abitative gestite per conto dei Comuni.

Per quanto riguarda, invece, gli alloggi sfitti l'Azienda anche per l'anno 2024, così come da obiettivo aziendale del Consiglio di Amministrazione, cercherà di mettere a disposizione in tempi brevi gli alloggi che hanno bisogno di interventi meno importanti.

### IV - Situazione del personale dipendente

L'Azienda ha già presentato alla Direzione Regionale competente ai sensi della L.R. n. 9 del 24/05/2023 il "Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025" nel quale sono stati evidenziati, come previsto dalla norma, la specificazione dei costi collegati al fabbisogno, la quantificazione delle risorse atte a coprire il fabbisogno, l'indicazione del CCNL applicato in Azienda nonché l'organigramma con evidenziate qualifiche, retribuzione annua lorda per livello, costo aziendale e minimi tabellari previsti.

Accanto all'adozione del suddetto piano si è dovuto, altresì, dotarsi di un proprio "Regolamento del personale" che disciplina criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità la cui adozione risulta pregiudiziale alla possibilità di procedere a nuove assunzioni sia a copertura di posizioni vacanti sia in sostituzione di personale cessato.

Per l'esercizio 2024 la spesa per il personale è stata così prevista:

◆ <i>Salari e stipendi</i>	€ 3.736.650,00
◆ <i>Oneri Sociali</i>	€ 1.189.000,00
◆ <i>Trattamento di fine rapporto</i>	€ 275.000,00
◆ <i>Premi di produzione e altri costi del personale*</i>	€ 405.000,00
◆ <i>Altri costi del personale*</i>	€ 211.000,00
◆ <i>Totale</i>	€ 5.816.650,00

(*) Premi di produzione e altri costi del personale	
Altri costi di personale Amm.ne stabili	€ 2.000,00
Altri costi di personale Manutenzione stabili	€ 2.000,00
Altri costi di personale interventi edilizi	€ 2.000,00
Altri costi di personale Servizi Generali	€ 2.000,00
Altri costi del personale	€ 5.000,00

Costi del personale per assistenza sanitaria integrativa FASI	€ 12.000,00
Costi del personale per previdenza integrativa PREVINDAI	€ 8.000,00
Costi del personale per previdenza integrativa PREVIAMBIENTE	€ 35.000,00
Costi del personale per assistenza sanitaria integrativa FASDA	€ 32.000,00
Incentivi alla progettazione	€ 30.000,00
Premio di Produttività	€ 275.000,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 405.000,00</b>

<b>(*) Costi del personale per servizi tra le spese generali</b>	
Partecipazione a corsi, seminari e convegni	€ 60.000,00
Spese per pubblicazione bandi	€ 1.000,00
Rimborso spese e trasferte personale Amm.ne stabili	€ 5.000,00
Rimborso spese e trasferte personale Manutenzione	€ 4.000,00
Rimborso spese e trasferte personale Interventi edilizi	€ 4.000,00
Rimborso spese e trasferte personale Servizi generali	€ 4.000,00
Prestazioni Servizi dipendenti. Buoni Pasto	€ 100.000,00
Prestazioni Servizi dipendenti. Spese Visite Mediche	€ 30.000,00
Interessi ed oneri finanziari diversi	€ 3.000,00
<b>TOTALE COSTO DEL PERSONALE INSERITO NEI COSTI SERVIZI GENERALI</b>	<b>€ 211.000,00</b>

## RICAVI

Non sono previsti ad oggi comandi verso altri enti.

## COSTI

Così come già indicato nel *“Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025”* il dato di partenza è con il personale presente in Azienda alla data del 01/08/2023 – n. 3 Dirigenti e n. 73 impiegati.

Per quanto riguarda la previsione di spesa per l'anno 2024 si intende procedere:

1. alla definizione di tutte le procedure assunzionali già avviate ed autorizzate precedentemente dalla Regione Veneto: n. 4 unità di 7<sup>^</sup> livello, n. 2 unità di 6<sup>^</sup> livello, n. 3 unità di 5<sup>^</sup> livello e n. 1 unità di 3<sup>^</sup> livello;
2. all'assunzione di ulteriori nr. 11 risorse di 5<sup>^</sup> livello da inserire nell'organico aziendale per garantire l'operatività dei servizi che andranno a copertura delle posizioni che si renderanno vacanti a seguito del pensionamento dei dipendenti;
3. all'applicazione del rinnovo del CCNL per i dipendenti, così come previsto dall'Ipotesi di accordo di settore sottoscritto tra le parti interessate in data 18/05/2022, con l'ultimo avanzamento previsto per i minimi tabellari dal 01/07/2024;
4. all'erogazione del premio di risultato per dipendente pari ad una mensilità, così come da accordo aziendale di secondo livello sottoscritto il 05/12/2022 con le Rappresentanze Sindacali Territoriali per il triennio 2022-2024 la cui adozione è stata autorizzata dalla Regione Veneto a seguito del controllo di vigilanza effettuato ai sensi della D.G.R. n. 1547/2020 (prot. regionale n. 85619 del 14/02/2023);
5. all'attività di formazione proponendo al personale impiegatizio attività formative comuni ed attività di formazione/aggiornamento specifica in relazione alle funzioni assegnate. Pertanto, accanto ai consueti corsi di formazione obbligatoria per il personale, verranno proposte attività formative di natura amministrativo-contabile, amministrativo-gestionale, tecnica delle costruzioni per un importo stimabile annuo di €. 60.000,00.=.

**Tabella del Personale dipendente****PERSONALE DIPENDENTE - PROSPETTO PREVISIONALE**

Posizioni in dotazione organica		Posizioni ricoperte al 01/10/2023		Posizioni vacanti al 31/12/2024		Variazioni posizioni da ricoprire 2023/2024	
Qualifica	N°	Qualifica	N°	Qualifica	N°	+	-
Dirigenti	4	Dirigenti	3	Dirigenti	1	0	0
quadri	7	quadri	6	quadri	2	0	1
VIII	11	VIII	6	VIII	5	0	0
VII	23	VII	14	VII	0	9	0
VI	29	VI	27	VI	5	5	8
V	31	V	14	V	6	14	3
IV	11	IV	4	IV	7	0	0
III	4	III	2	III	1	1	0
<b>Totale</b>	<b>120</b>	<b>Totale</b>	<b>76</b>	<b>Totale</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	<b>12</b>

N.B. = posizioni in dotazione organica come da deliberazione del C.d.A. n. 241 del 27/11/2006 approvata con DGR n. 132443/41.15 del 07/03/2007

**V - Relazione sullo stato di attuazione del piano di vendita**

Per quanto riguarda la situazione delle vendite va evidenziato quanto segue.

**Vendita di alloggi ai sensi della legge regionale Veneto n. 39/2017:** con deliberazione n. 633 la Giunta Regionale del Veneto ha approvato il piano di vendita di alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP), ai sensi della L.R. 39/2017, proposto da Ater con deliberazione n. 89 del 20 dicembre 2021. Detto Piano di vendita autorizzato dalla Regione del Veneto comprende complessivamente nr. 983 alloggi. Al fine di attivare le procedure di cessione degli alloggi ricompresi in detto Piano, con provvedimento del C. di A. n. 70 del 10/08/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per l'avvio del Piano di vendita. Con nota protocollo unico n. 20340/22 del 21/10/2022 l'Azienda ha inviato a tutti gli assegnatari degli alloggi inseriti nel Piano Ordinario di vendita una comunicazione con allegato il modulo per la raccolta delle manifestazioni di interesse all'acquisto. A tutt'oggi sono pervenuti n. 162 moduli di manifestazione per le quali si è iniziata la procedura di verifica, sopralluogo, stima dell'unità immobiliare e successivi adempimenti.

La previsione dei ricavi è formulata in via prudenziale su una propensione all'acquisto di circa il 10-15% del totale degli alloggi, considerando quale ricavo medio per ogni alloggio occupato l'importo di € 50.000,00 (al netto degli sconti previsti dalla legge) e di € 55.000,00 per ogni alloggio libero ceduto all'asta. Ciò premesso, si ritiene di poter alienare nel corso del 2024 circa 30 alloggi di cui 15 agli assegnatari aventi titolo e 15 mediante asta pubblica, per un introito complessivo pari ad € 1.750.000,00. Vanno considerate, altresì, le vendite di n. 10 unità immobiliari ad uso non residenziale per le quali sono previsti introiti indicativamente per € 50.000,00 ad unità per un complessivo di € 500.000,00.=.

**Vendite di alloggi ai sensi della legge 513/77:** le vendite di alloggi ai sensi della legge n. 513/77 di proprietà dell'ATER sono di fatto concluse, se non per pochissimi casi riguardanti immobili ceduti agli assegnatari con atto preliminare di vendita, per i quali esistono delle problematiche ostative comunque non imputabili all'Azienda. Per alcuni di questi casi irrisolti il Servizio Patrimonio in collaborazione con il Servizio Legale, si è già attivato al fine di trovare una soluzione positiva per la cessione definitiva. Non si prevedono ricavi per il 2024.

**Vendita alloggi assegnati a riscatto Legge 1676/60:** riguardo agli alloggi in proprietà ATER assegnati a riscatto ai sensi della Legge 1676/60, ad oggi risultano da definire n. 24 alienazioni, distribuite nei seguenti Comuni: Cavarzere n. 3 alloggi; Eraclea n. 4 alloggi; S. Michele al Tagliamento n. 2 alloggi; Portogruaro n. 10 alloggi.

Per i dieci alloggi di **Portogruaro** si fa presente che è stata acquisita da parte di ATER Venezia la proprietà dell'area per la quale mancava la stipula della convenzione per il diritto di superficie liberando in tal modo la possibilità di procedere alle cessioni definitive, che si prevede possano avvenire nel corso del 2024. A tal fine il Servizio Patrimonio ha già attivato le necessarie verifiche tecnico/amministrative, in particolar modo tutto ciò che riguarda la necessaria regolazione catastale a seguito modifiche della consistenza originaria degli immobili a seguito di interventi realizzati dagli assegnatari. Gli importi per la cessione dei suddetti alloggi sono già stati incassati dall'Azienda, mentre si prevede di introitare circa € 10.000 per spese tecniche.

Per l'intervento di **Eraclea** infine, non essendo stata perfezionata da parte del Demanio dello Stato la questione del titolo di godimento dell'area per la mancata sottoscrizione della convenzione per la costituzione del diritto di superficie con il Comune di Eraclea proprietario dell'area, attualmente è in corso di definizione una trattativa con Comune di Eraclea che permetta il perfezionamento del trasferimento in proprietà degli alloggi assegnati a riscatto agli assegnatari acquirenti, conseguentemente nel corso del 2024 si potrà procedere al trasferimento definitivo dei 4 alloggi a cui consegnerà l'introito delle spese tecniche/amministrative previste in circa € 4.000,00.=.

## **1. OBIETTIVI DEL SERVIZIO PATRIMONIO PER IL 2024**

Ciò premesso, tra gli obiettivi principali del Servizio per l'anno 2024, rientra lo svolgimento dell'**attività di aggiornamento catastale e banche dati.**

La conformità catastale è un elemento essenziale sia dal punto di vista patrimoniale che per la stipula degli atti di compravendita, come pure è essenziale la corretta indicazione degli estremi catastali, ciò in considerazione di quanto previsto dalla vigente normativa ed in particolare dal decreto legislativo 78/2010 e ss.mm.ii..

Il patrimonio ATER, relativamente alla situazione catastale, presenta varie criticità in molti immobili, soprattutto in quelli più vetusti, pertanto si necessita di pratiche di riaccatastamento per una corretta gestione delle procedure aziendali con particolare riferimento al piano ordinario di vendita recentemente approvato.

Va infatti sottolineato come la corretta rappresentazione catastale, sia necessaria per la stipula dei contratti di locazione, per la cessione degli immobili e non ultimo per il pagamento delle imposte, canoni, tasse e tributi (Imu, Tari, Tributi Consortili, etc.).

## **2. ATTIVITA' PRINCIPALI DEL SERVIZIO PER IL 2024:**

Le principali attività del Servizio da svolgere per l'anno 2024 sono le seguenti:

- attività e collaborazione con altri Servizi aziendali, in particolare Utenza e non ERP per fornire i dati tecnici e catastali degli immobili per la gestione della "piattaforma regionale L. R. 39/2017" relativi ai canoni di locazione, Legale per attività di gestione cause in corso, Manutenzione per attività di ritiro e recupero alloggi, Settore Condomini per gestioni condominiali, e con i Servizi Ragioneria e Informatica per dati patrimoniali relativi ai bilanci preventivo e consuntivo e per aggiornamento generale banca dati aziendale;
- aggiornamento catastale degli alloggi aventi categorie e rendite non adeguate;
- sottoscrizione atti di acquisizione aree di proprietà dei Comuni dove non è stata stipulata la convenzione per il diritto di superficie;
- aggiornamento tramite il programma informatico GEPAT, dei dati relativi al patrimonio, sia di proprietà che in gestione per conto terzi, con inserimento puntuale di nuove acquisizioni/dismissioni di immobili, fabbricati di nuova costruzione, aree, etc., e sistemazione anomalie riscontrate a seguito accertamenti;
- adempimenti fiscali vari (IMU, accertamenti anni di imposta IMU e TASI quinquennio precedente, Tributi consortili, TARI per alloggi sfitti, etc.);
- aggiornamenti catastali, volture e note di trascrizione etc., propedeutiche alle cessioni;
- aggiornamento della situazione patrimoniale ATER ai Pubblici Registri Immobiliari per trascrizioni titolo di proprietà L.R. n. 10/1995 e aggiornamento al Catasto dell'intestazione catastale con istanza di voltura;

- verifiche patrimoniali, rilascio autorizzazioni, procedure per l'abusivismo edilizio;
- rilascio quietanze finali relativamente a cessioni di alloggi con pagamento rateale concluso;
- estinzione diritto di prelazione per alloggi ATER ceduti ai sensi Leggi 513/1977 e 560/1993;
- verifiche per accertamento eventuali proprietà immobiliari degli utenti;
- estinzioni di pagamento anticipate L.R. n. 7/2011;
- ricevimento pubblico, corrispondenza inquilini, riscontri a richieste da parte dei Servizi aziendali;
- aggiornamento dati relativi agli alloggi sfitti tramite l'utilizzo dell'apposita procedura collegata al programma GEPAT, in collaborazione con i Servizi interessati dalla procedura stessa;
- attività di gestione archivi della documentazione relativa agli interventi ATER e agli interventi storici ex Iacp, Gescal, Ina Casa, ecc., in relazione alle necessità degli Uffici aziendali e alle richieste di accesso atti Legge 241/1990;
- atti di rettifica e/o esatta identificazione catastale necessari per sanare eventuali imprecisioni o errori su vendite pregresse Ina Casa, Gescal, Iacp.

Oltre alle attività di cui sopra, è necessaria la definizione degli atti costitutivi del diritto di superficie da stipularsi con i Comuni, attività da svolgersi da parte del Servizio Patrimonio in supporto con altri Servizi aziendali. Complessivamente risultano ancora da stipulare circa 50 convenzioni.

Risultano inoltre da sottoporre a rettifica, in accordo con i Comuni, le convenzioni relative al diritto di superficie a suo tempo sottoscritte, riportanti riferimenti alle modalità di cessione degli alloggi in contrasto con le norme vigenti in materia di cessione di alloggi Erp, che impediscono l'attuazione dei Piani di Vendita, e precisamente convenzioni che prevedevano la cessione solamente ai sensi della Legge 560/93, oppure con modalità di cessione e calcolo prezzo riferite a norme diverse e in contrasto con le Leggi Regionali vigenti riferite ai Piani di vendita, e con per talune convenzioni l'indicazione dell'invendibilità degli immobili.

Per il Servizio Patrimonio occorrerà comunque far ricorso a prestazioni professionali esterne per perizie di stima, rilievi, aggiornamenti catastali, certificazione Ape, nuovi accatastamenti, frazionamenti ed altre operazioni inerenti all'aggiornamento dello stato patrimoniale aziendale o gestito per conto di terzi, quali pratiche per richiesta di sanatoria edilizia e di redazione di tabelle millesimali.

### **3. PROGRAMMA PLURIENNALE DI VENDITA DI ALLOGGI ERP**

#### **PREVISIONE RICAVI PER IL TRIENNIO 2024/2025/2026**

TABELLA RIEPILOGATIVA

LEGGI E CRITERI DI VENDITA	ANNO 2024		ANNO 2025		ANNO 2026	
	n. ALLOGGI	RICAVI	n. ALLOGGI	RICAVI	n. ALLOGGI	RICAVI
L. R. 39/2017 CON PIANO ORDINARIO (ALLOGGI ABITATI)	15	€ 750.000,00	20	€ 1.000.000,00	20	€ 1.000.000,00
CESSIONI L.R. 39/2017 ART. 48 (ALLOGGI SFITTI)	15	€ 1.000.000,00	20	€ 1.250.000,00	20	€ 1.250.000,00
CESSIONI IMMOBILI NON RESIDENZIALI (SFITTI)	10	€ 500.000,00	15	€ 750.000,00	15	€ 750.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>40</b>	<b>€ 2.250.000,00</b>	<b>55</b>	<b>€ 3.000.000,00</b>	<b>55</b>	<b>€ 3.000.000,00</b>

**VI - Attività Costruttiva prevista**

I costi relativi alla manutenzione con fondi Ater ammontano ad un totale di Euro 4.090.000,00 in dettaglio:

◆ <i>Appalti per manutenzione ordinaria su alloggi Ater</i>	€ 2.500.000,00.=
◆ <i>Appalti per manutenzione straordinaria su alloggi</i>	€ 800.000,00.=
◆ <i>Appalti per manutenzione ordinaria su unità non abitative</i>	€ 20.000,00.=
◆ <i>Manutenzione su condomini e autogestioni</i>	€ 500.000,00.=
◆ <i>Spese varie per manutenzione stabili e manutenzione impianti</i>	€ 270.000,00.=

Gli interventi edilizi finanziati sono ben definiti nei successivi prospetti nei quali risulta l'attività di recupero edilizio di n. 86 alloggi per € 622.800,00 e l'attività di manutenzione straordinaria di parti comuni di edifici ad intera proprietà ATER e/o alloggi sfitti che, nel complesso, interessano n. 319 alloggi per € 13.836.900,00.=.

Oltre a questi investimenti in appalto, si evidenzia l'attività per conto terzi per € 460.000,00.=.



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA  
DI VENEZIA**

**ALLEGATI ALLA RELAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA  
DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

**ALLOGGI DA CEDERE NELL'ESERCIZIO 2024 DGR 3322/2010**

<b>Piani di vendita (deliberazioni)</b>	<b>Alloggi previsti nel piano</b>	<b>Alloggi da cedere nell'esercizio</b>	<b>Importi da introitare nell'esercizio</b>
Del. 61/2011 - delibera n.66/2011	125	0	-
DGRV 1495 del 20/09/2011			
Piano dgr 3322/2010 scaduto per decorrenza quinquennale a settembre 2016			

l'importo si riferisce alle rate incassate nell'anno relativo a vendite anno precedente

**PIANI DI REINVESTIMENTO**

<b>Descrizione</b>	<b>Importi</b>
da fare delibera di allocazione incassi 2013	84.920,24
da fare delibera di allocazione incassi 2014	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2015	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2016	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2017	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2018	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2019	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2020	8.521,56
da fare delibera di allocazione incassi 2021	8.156,87
da fare delibera di allocazione incassi 2022	8.886,25
<b>Totale</b>	<b>161.614,28</b>

**RIEPILOGO ALLOGGI CEDUTI E RISORSE REINVESTITE**

<b>Descrizione</b>	<b>Operazione</b>	<b>DGR 3322/2010</b>
TOTALE ALLOGGI CEDUTI	1	3
TOTALE IMPORTI INTROITATI	2	163.034,51
TOTALE IMPORTI REINVESTITI	3	-
RISORSE DISPONIBILI AL REINVEST.	5=(2-3)	163.034,51

**ALLOGGI DA CEDERE NELL'ESERCIZIO 2024 L.R. 7/2011**

Piani di vendita (deliberazioni)	Alloggi previsti nel piano	Alloggi da cedere nell'esercizio	Importi da introitare nell'esercizio
Delibere 45/2011 - 76/2011 - 32/2012 - 47/2012			
approvate con DGRV 2752/2012 e modificato con DGRV 1974/2013	3312	0	-
IL PIANO STRAORDINARIO DI VENDITA E' SCADUTO ALLA DATA DEL 09/07/2018 CON POSSIBILITA' FINO AL 21/12/2020 DI PROCEDERE AL SOLO PERFEZIONAMENTO DELLE VENDITE PER GLI ALLOGGI A CUI E' STATO COMUNICATO IL PREZZO ENTRO LA DATA DEL 09/07/2018. gli alloggi che si renderanno liberi e non più assegnabili possono essere inseriti, ai sensi dgr 369/2014, in un piano ordinario di vendita vigente e dopo l'approvazione dell'assestamento del piano da parte della Regione Veneto, venduti con asta pubblica con i criteri di cui alla L. R. 11/2001.			
			-

**PIANI DI REINVESTIMENTO\***

Descrizione	Importi
Delibera Ater 28 del 17/03/2021 autorizzata con DGR 15 del 15/01/2022 incassi dal 2014-2018	2.940.655,52
Delibera Ater 18 del 08/02/2023 incassi dal 2019-2021	1.810.555,48
da fare delibera di allocazione incassi 2022	322.664,39
<b>Totale</b>	<b>5.073.875,39</b>

**RIEPILOGO ALLOGGI CEDUTI E RISORSE REINVESTITE**

Descrizione	Operazione	L.R. 7/2011
TOTALE N. ALLOGGI CEDUTI	1	148
TOTALE IMPORTI INTROITATI **	2	5.289.585,39
TOTALE IMPORTI REINVESTITI	3	4.751.211,00
RISORSE DISPONIBILI AL REINVEST.	5=(2-3)	538.374,39

\*\* importo introitato al netto delle imposte

<b>ALLOGGI DA CEDERE NELL'ESERCIZIO 2024 L.R. 11/2001</b>			
<b>Piani di vendita (deliberazioni)</b>	<b>Alloggi previsti nel piano</b>	<b>Alloggi da cedere nell'esercizio</b>	<b>Importi introitati nell'esercizio</b>
DEL.208 DEL 12/07/2004	2890	0	-
P.C.R.n. 75/2004			
PIANO SCADUTO			

<b>PIANI DI REINVESTIMENTO</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Importi</b>
Programma reinvestimento alienazioni L.R. 11/01 (del. n. 23 del 26/02/2007)	35.000.000,00
Delibera n. 189 del 27/08/2008 rettifica programma di reinvestimento	- 22.810.000,00
Delibera n. 36 del 09/03/2009 aggiornamento	- 2.314.321,94
Delibera n. 121 del 26/08/2009 modifica finanziamento	25.249,94
Delibera n. 137 del 12/10/2009 aggiornamento	340.140,00
Delibera n. 88 del 03/11/2011	5.536.075,38
Delibera n. 24 del 09/04/2013	2.870.247,29
Delibera n. 29 del 09/03/2015	1.263.276,48
<b>Totale</b>	<b>19.910.667,15</b>

<b>PIANI DI REINVESTIMENTO PROCEDURA DGR 2567/2014</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Importi</b>
Incassi anno 2013 da allocare	45.134,00
<b>Totale</b>	<b>45.134,00</b>

<b>RIEPILOGO ALLOGGI CEDUTI E RISORSE REINVESTITE</b>			
<b>Descrizione</b>	<b>Operazione</b>	<b>L.R. 29/02</b>	<b>DGR 2567/2014</b>
TOTALE N. ALLOGGI CEDUTI	1	300	1
TOTALE IMPORTI INTROITATI **	2	19.910.667,15	45.134,00
TOTALE IMPORTI REINVESTITI	3	19.910.667,15	-
RISORSE DISPONIBILI AL REINVEST.	5=(2-3)	-	45.134,00

\*\* importo introitato al netto delle imposte

### ALLOGGI DA CEDERE NELL'ESERCIZIO 2024 L. 560/1993

Piani di vendita (deliberazioni)	Alloggi previsti nel piano	Alloggi da cedere nell'esercizio	Importi introitati nell'esercizio*
DEL. C.d.A. n. 224 DEL 13/09/99 **	5417	0	-
PIANO SCADUTO			

(\*) Importi effettivamente incassati nell'anno comprensivi delle vendite in contanti, a rate anni precedenti e diritti di prelazione

### PIANI DI REINVESTIMENTO\*

Descrizione	Importi
Piano di reinvest. Anno 2003 (del C.d.A. n. 236 del 12/09/2005)	37.260.000,00
Secondo programma di riutilizzo L.560-variazione (del. C.d.A. n.22 del 26/02/2007)	16.000.000,00
I programmi sono stati modificati con del. 189 del 27/08/2008	- 1.669.160,26
Delibera n. 48 del 6/04/2009 aggiornamenti	- 6.514.810,70
Delibera n. 138 del 12/10/2009 aggiornamento	154.365,27
Delibera 89 del 03/11/2011 approvata con DGRV 127 del 31/01/2012	1.888.676,25
Delibera n. 26 del 09/04/2013	918.942,34
Delibera n. 130 del 01/12/2014	1.948.258,74
Delibera n. 29 del 17/03/2021	1.071.491,30
da fare delibera di investimento incassi anno 2016-2017+2018+2019+2020+2021+2022	3.154.225,74
<b>Totale</b>	<b>54.211.988,68</b>

### RIEPILOGO ALLOGGI CEDUTI E RISORSE REINVESTITE

Descrizione	Operazione	L. 560/93
TOTALE N. ALLOGGI CEDUTI	1	1427
TOTALE IMPORTI INTROITATI	2	53.846.693,89
VENDITA VILLA STRA' L.560	3	705.642,81
TOTALE IMPORTI REINVESTITI	4	51.057.762,94
RISORSE DISPONIBILI AL REINVEST.	5=(2+3-4)	3.494.573,76

\*\* Il piano di vendita ex lege 560/93 approvato con D.G.R. 11.03.1994 n. 912, è stato modificato con deliberazione del C.d.A. n. 289/99; modifiche approvate dal Consiglio regionale con provvedimento n. 108 del 10.12.1998, che autorizza la cessione di 5.417 alloggi. Tale piano ha cessato di produrre effetti salvo che per le domande di acquisto valide presentate entro il termine del 20/08/2002 (data entrata in vigore L. 29/02), fissato con L.R. 16/03.

La delibera del C.d.A. n. 254 del 29.09.2003 ha approvato l'elenco di n. 343 alloggi rientranti nella possibilità di cessione ai sensi della L. 560/93 purchè sia stata presentata domanda di acquisto antecedente l'entrata in vigore della L.R. 29/2002. Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 64 del 03.03.2006 è stato rettificato l'elenco di cui sopra ed approvato il nuovo elenco con n. 543 alloggi aggiornato al 31/01/06.



PROSPETTO ATTIVITA' COSTRUTTIVA - INTERVENTI EDILIZI IN CORSO/ULTIMATI - EDILIZIA SOVVENZIONATA - AGEVOLATA PER LA LOCAZIONE - CALMIERATA PER LA LOCAZIONE

Estremi Finanz. (legge - provv.)	N. Interv.	COMUNE (località)	Località	alloggi	altro	Tipo Interv.	Contributi edilizia sovvenzionata agevolata in locazione	L. 513/1977 art. 25	L. 560/1993	L.R. 11/2001	L.R. 7/2011	Fondi CE	Altre risorse	Finanziamento TOTALE intervento	Importi liquidati a tutto il 2023	Importi da liquidare nel 2024	INIZIO LAVORI	FINE LAVORI	
<b>RECUPERO EDILIZIO</b>																			
Dgr 4863/02 - Dgr 4423/03	3351	Mira (2' Stralico)	Piazza Vecchia	2		S	240.000,00							240.000,00	207.550,01	-	15/03/21	30/09/22	
D.M. 391/04 - L. 519/77 - L. 560/93 - L. 11/01 - F. Ater - Propritari	3971	Venezia	Mestre Campo dei Sassi	40		S	5.001.361,73	32.839,23	1.612.086,32	520.713,21			50.386,55	7.730.436,24	6.764.856,66	-	16/08/09	28/03/19	
D.M. 391/04 - L. 560/93 - L. 11/01 - F. Ater,	3872	Venezia	Mestre Altabollo	12		S	1.356.846,61		166.844,19	533.861,50				2.151.775,62	1.944.113,87	-	07/01/10	28/03/19	
D.M. 391/04 - L. 560/93 - L. 11/01	3873	Venezia	Mestre Altabollo	6		S	663.542,63		21.412,47	193.706,76				878.660,76	717.469,39	-	07/01/10	28/03/19	
D.M. 391/04 - L. 560/93 - L. 11/01	3874	Venezia	Mestre Altabollo	7		S	1.122.729,13		357.270,87	21.879,73				1.501.879,73	844.610,80	322.800,00	01/01/23	31/07/23	
L. 457/78 - Dgr. 4083/02 - Dgr. 4423/03	5380	Venezia	Campo Marte	19		S	3.956.591,60							3.956.591,60	2.560.622,54	300.000,00	04/09/17	20/09/23	
				86										16.458.343,95	622.609,00				

**MANUTENZIONE STRAORDINARIA**

POR 14/20 asse 4 - L. 7/2011 - F. Ater	6900	VE - Marcom - Mirano - Quarto d'Altino - Salizano - Spinea		30		S					906.277,71	1.377.972,21		3.576.446,88	-	2.427.500,00	01/01/23	31/12/23
Fondi Ater	7030	Poitogruaro	Aliaicem - via Aldo Moro			C								200.000,00	27.850,00	166.500,00	01/03/24	31/12/24
D.P.C.M. 16/07/09 - F. Ater	7210	Mestre - Portogruaro - San Donà - Santa Maria di B.		9		S	133.951,27							227.960,08	204.351,83	-	13/02/23	14/04/23
POR 14/20 asse 4 - L. 7/2011 - F. Ater	7050	Venezia	Favaro Veneto via Monte Prabello	42		S					411.257,21	1.981.172,39		4.220.086,10	3.083.574,13	-	06/02/23	15/11/23
DGR 1885/21 - DGR 1102/22 - F. Ater	6312	Casole	piazza Chiesa	24		S	1.309.647,91			121.057,33				1.602.707,14	460.394,67	1.009.400,00	27/09/23	14/07/24
DGR 1885/21 - DGR 1102/22 - L. 513	6240	Cheggio	Sottumano san Paganella	40		S	2.947.500,00	200.000,00						3.147.500,00	1.798.500,00	11.052,23	02/10/24	
DGR 1885/21 - DGR 1102/22 - L. 560 - F. Ater	5691	Venezia	Marghera via Caltene	42		S	1.536.333,30		479.375,00					2.264.463,24	331.306,30	1.536.800,00	06/05/23	15/09/24
DGR 1885/21 - DGR 1102/22	6700	Venezia	Lido Malamocco	50		S	2.250.000,00							2.250.000,00	1.233.400,00	1.005,23	14/10/24	
DGR 1885/21 - DGR 1102/22	7110	Mira (2' Stralico)	via Nazionale	18		S	1.447.018,79							1.447.018,79	191.150,39	829.500,00	10/09/23	11/07/24
DGR 1885/21 - DGR 1102/22	7160	Sira	Sira, San Pietro via IV Novembre	33		S	1.662.000,00							1.662.000,00	5.893,19	857.400,00	25/05/23	14/06/24
DGR 1885/21 - F. Ater	7200	Quarfo d'Altino	via Lo Menzo	10		S	780.000,00			42.596,40				822.596,40	430.000,00	22/06/23	23/03/24	
DGR 157/2018 - F. Ater	6610	Concordia Sagittaria	Via Julia 3	21		S	820.941,00			669.466,10				1.490.407,10	1.352.500,00	26/04/21	20/04/24	
DGR 1289/20 - L. 7111 - F. Ater	7090	Venezia	Favaro Veneto via Ind. 29 F.E.D.	47-1		S	2.208.577,05			1.810.000,00	546.511,00			4.565.088,05	50.663,32	2.085.400,00	08/03/23	08/03/26
F. Ater		Cavazere	Vilaggio Busonera			C				131.000,00				131.000,00	119.100,00	01/01/24	01/06/24	
				319										27.606.283,78	13.836.900,00			

**INTERVENTI EDILIZI CONTO TERZI  
NUOVE COSTRUZIONI E RECUPERO**

Fondi Comune di Venezia	5161	Venezia	Giudecca - Campo Marte			UR							568.921,35	568.921,35	93.475,75	460.000,00	03/11/21	30/09/23
														568.921,35	460.000,00			

RUBRICA: TIPO INTERVENTO (da indicare su rinvio colore)  
 EDILIZIA SOVVENZIONATA - S  
 EDILIZIA AGEVOLATA - AG  
 EDILIZIA CALMIERATA - C

INTERVENTO	TOT rim.iniz.	TOTALE COSTI	COSTI PER APPALTI	COSTI PER AREE	COSTI PER PERSONALE E PARCELLE PROFESSIONISTI	RICAVI VENDITA
Spinea 25 all.	€ 1.753.845,06					
Quarto Alt. locali direz. e comm.	€ 161.314,48					
Jesolo Cortellazzo 4 all.	€ 520.211,85					
San Michele al Tagl. Loc. Cesarolo	€ 444.488,72					
fabbricati ultimati per la vendita	€ 2.879.860,11	€ -	€ -			
Cintoccaomaggiore 16 all.	€ 170.823,59					
Altobello tetteiole PEI 387/5	€ 1.089.186,73	€ -				
Altobello tetteiole PEI 387/6	€ 917.159,51	€ -				
Dolo Arino	€ 263.408,89					
Ceggia loc. Gainiga	€ 431.250,00					
Pramaggiore via Comugne lotto 13	€ 110.771,74					
San Michele al Tagl. Loc. San Giorgio	€ 202.376,74					
costruzioni in corso per la vendita	€ 3.184.977,20	€ -	€ -			
<b>TOTALE</b>	€ 6.064.837,31	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

136

21/10/2023

Il Segretario

Avv. Roberta Carrer

Il Presidente

Dot. Fabio Vignolo

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA - Area Amministrativa, Servizi Generali e Risorse Umane**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	70,000.00	70,000.00	140,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	0.00	70,000.00	70,000.00	140,000.00

Il referente del programma

Avv. Roberta Carrer

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel



**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA -  
 Area Amministrativa, Servizi Generali e Risorse Umane**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
 DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

Carter Av. Roberta

